

Nombrando y contando al mundo

Libro de la persona alfabetizadora

ALFABETIZACIÓN

Lectura, escritura
y pensamiento
matemático

DIRECTORIO

Mario Delgado Carrillo
Secretario de Educación Pública

Armando Contreras Castillo
Director General del INEA

Ernesto Gutiérrez Garcés
Director Académico

Gerardo Molina Álvarez
Director de Prospectiva, Acreditación
y Evaluación

Claudia Díaz Arnaud
Directora de Concertación, Difusión
y Asuntos Internacionales

José Luis Sánchez Juárez
Director de Operación

Nallely Hernández García
Directora de Asuntos Jurídicos

Rodrigo Menéndez Roldán
Titular de la Unidad de Administración
y Finanzas

Créditos de la presente edición

Coordinación General
Armando Contreras Castillo

Coordinación Académica
Ernesto Gutiérrez Garcés

Autoría
Maricela Patricia Rocha Jaime
Ana Valeria Lechuga de Uriarte
María de Lourdes Aravedo Reséndiz
Maricela Alba López
Elisa Vivas Zúñiga
Isabel Moreno Toledo
Alicia Mayén Hernández

Dirección gráfica y cuidado de la edición
Greta Sánchez Muñoz
Adriana Barraza Hernández

Edición
Hugo Fernández Alonso

Revisión editorial
Hugo Fernández Alonso
Eliseo Brena Becerril

Apoyo editorial
Tania Téllez Pérez
Alejandro Martínez Estrada
Jessica Pinilla Moreno

Recursos de inteligencia artificial
generativa
Greta Sánchez Muñoz

Ilustración
Ricardo Martínez Hernández
Banco de imágenes del INEA

Imágenes
Banco de imágenes del INEA

Apoyo digital
Gumaro García Vargas

Diseño e ilustración de portada
Ricardo Figueroa Cisneros

Diseño de maqueta y diagramación
Ricardo Pérez Rovira

Este material tiene como antecedente los contenidos de la primera edición, cuyos créditos son: Autoría: Ramón Solís Fernández (“Yuder”) y María de Lourdes Rodríguez Ortega. Ilustración: Carlos Eduardo Rivera Romano, Paloma Castrejón Reyes, Claudia Paola Castrejón Reyes, Soren Aabye Celedonio Nava, Yeratzi Paola Carrillo Cruz, Haronnh Fernando Ávila Vargas, Madai Paulina Quijano Rueda, Alejandro Caamal Tzec.

También tiene como antecedente los contenidos de los siguientes módulos y ediciones: *La palabra* (3ª edición, Guía del alfabetizador) y *La palabra de la experiencia* (1ª edición, Guía del alfabetizador).

Nombrando y contando al mundo. Libro de la persona alfabetizadora. D. R. 2025 ©Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, INEA. Francisco Márquez 160, Col. Condesa. Alcaldía Cuauhtémoc. Ciudad de México. C. P. 06140.

Esta obra es propiedad intelectual de las personas autoras, y los derechos de publicación han sido legalmente transferidos al INEA. Prohibida su reproducción parcial o total por cualquier medio, sin autorización escrita de su legítimo titular de derechos.

ISBN *Nombrando y contando al mundo. Libro de la persona alfabetizadora*: 978-607-710-434-6

Impreso en México



Índice

Mensaje del Secretario de Educación Pública	3
Mensaje del Director General del INEA	4
¿Qué es ser persona alfabetizadora?	6
Las personas educandas	13
El Círculo de estudio	17
Materiales para alfabetizar	20
Atención educativa	26
Acompañamiento educativo	53
Aprendemos para... ..	73

Mensaje del Secretario de Educación Pública

Hola. Soy Mario Delgado Carrillo, Secretario de Educación Pública, y quiero agradecerte por la noble y comprometida labor que comienzas.

Tu participación educativa hará posible a otras personas ejercer un derecho que hasta ahora no habían podido satisfacer por diversas circunstancias: aprender a leer, escribir y realizar operaciones básicas, para pronunciarse, contar y pronunciar el mundo, que es como nos reconocemos en él para comprenderlo y transformarlo.

Estoy seguro de que esta experiencia te dejará muchas enseñanzas y desarrollo, recordando que alfabetizar es un acto de amor que ayuda a las personas a generar conciencia de sí mismas y de su país. Esa es la gran virtud de trabajar por el bien común, de llevar a cabo, dedicadamente, la práctica como agente de cambio, además de una formación integral, ese apoyo se retribuye siempre con creces y, sin duda, con un gran orgullo y reconocimiento a la labor que desempeñas al generar sentido de comunidad en las personas educandas y posibilitarles herramientas para mejorar su vida y su entorno.

Asimismo, estarás participando activamente en la capacidad de pensamiento analítico y crítico de las personas educandas, ya que, aprender a leer y escribir el mundo es aprender a situarnos en él y asumir nuestro rol en la historia.

En este libro encontrarás una guía de pautas y recomendaciones que te orientarán en tu proceso de acompañamiento, el cual es muestra del humanismo y la solidaridad que distinguen a nuestro país y que, a su vez, fortalecerás con esta labor.

Con tu apoyo y pasión, como aliado nuestro, podremos consolidar una sociedad más justa, inclusiva y con bienestar, propiciando espacios de aprendizaje significativo para el proyecto de vida de las personas a las que atiendas. Estoy seguro de que pondrás en ello lo mejor de ti, con estrategias, dinamismo, pasión y otros elementos favorables propios de ayudar a aprender a otras personas.

De parte de nuestra presidenta, la doctora Claudia Sheinbaum Pardo, mía, y de toda la nación:

¡Muchas gracias!

Mensaje del Director General del INEA

La educación es un acto de amor, por tanto, un acto de valor.

Paulo Freire

Te damos la más cordial bienvenida a esta experiencia educativa y reconocemos tu decisión y compromiso por apoyar a las personas jóvenes y adultas que se alfabetizan en el Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA). Comienzas una experiencia en la que, al enseñar, tú también aprenderás con y de ellas.

Tal vez te preguntas: “¿Qué aprenderé al enseñar a leer, escribir y enseñar también matemáticas básicas?”. Descúbrelo, junto con las personas, al guiarlas para que ejerzan su derecho a leer y escribir, es decir, a comprender la palabra escrita y su uso para comunicarse, así como a aprender las operaciones matemáticas iniciales.

Las personas tenemos derecho a aprender, sin importar la edad, condición social, lengua, origen étnico o género. Para lograr lo anterior, es muy importante que trates a las personas con amabilidad, calidez y respeto; escúchalas con atención, así sentirán confianza. Paso a paso, se animarán a decir su voz y dejar huella en lo que escriban.

El desarrollo de sus capacidades se facilitará y tendrá mayor significado si las actividades que realicen se relacionan con sus necesidades, intere-

ses, expectativas, además de sueños y proyectos postergados.

Tu participación posibilitará a las personas a ejercer un derecho no cumplido: aprender a leer o escribir de manera autónoma distintos textos, recados, recetas, cartas, anuncios, libros, periódicos, recetas médicas y de comida, así como hacer cuentas.

Compartirás con las personas conocimientos y procedimientos que ampliarán sus posibilidades de participación, fortalecerán el desarrollo de su pensamiento crítico, la solución de situaciones cotidianas y la toma de decisiones, cada vez más informadas y fundamentadas.

Tu creatividad se sumará a la voluntad para transformar la vida de las personas educandas.

**Tu participación vale porque, al educar,
aprendes y transformas vidas.**



¿Qué es ser persona alfabetizadora?

Como persona alfabetizadora, desempeñas un papel muy importante como guía, facilitadora y motivadora. Tu dedicación y sensibilidad son clave para crear un ambiente de confianza y respeto, donde las personas educandas puedan aprender superando sus propios desafíos.

Te invitamos a reconocer y poner en práctica el siguiente decálogo durante tus sesiones de asesoría, siendo una persona:

1. **Paciente.** Porque sé que las personas tienen diferentes ritmos para aprender, explicaré varias veces las instrucciones, si se requiere, utilizando diferentes palabras o ejemplos. Lo haré sin desesperarme, sin enojo o molestia, porque sé que para aprender y enseñar necesitamos tener paciencia, además, sé que **¡las personas aprendemos todos los días!**
2. **Cálida.** Las personas jóvenes y adultas me entregarán su confianza si soy amable y cordial, favoreciendo un clima de compañerismo en el que se sientan cómodas y se motiven a regresar a la siguiente sesión con entusiasmo y ganas de seguir aprendiendo.
3. **Humilde.** Las personas que no saben leer ni escribir tienen otros conocimientos que han aprendido a lo largo de su vida; estoy convencida, convencido, de que si se los hago notar en cada intercambio que tengamos, se sentirán valiosas y seguras de lo que van aprendiendo.
4. **Responsable.** Llegaré puntualmente a las asesorías y cumpliré con los acuerdos establecidos, como muestra de mi disposición. No me ausentaré, a menos que existan causas ajenas a mi voluntad.
5. **Apasionada con mi tarea.** Si me desempeño con dedicación, entusiasmo y amor, obtendremos enormes satisfacciones, lo que será motivo de alegría al escuchar a una persona leer, verla escribir o resolver con mayor seguridad sus problemas cotidianos.
6. **Creativa.** Contribuiré de formas distintas a que las personas desarrollen sus capacidades comunicativas y sean autónomas, al proponer espa-

- cios diversos para conversar, opinar, cuestionar, soñar y descubrir entre todas y todos que aprender es una forma de querernos para vivir mejor.
7. **Preparada.** Sé que alfabetizar no es una tarea fácil, pero mi deseo por aprender cotidianamente lo compartiré y será ejemplo para las personas. Sé que no tengo que saberlo todo, pero participaré en las acciones de formación que se realizarán para ser una mejor persona alfabetizadora.
 8. **Dinámica.** Realizaré con entusiasmo mi tarea; animaré a las personas a participar; me esforzaré por realizar actividades de aprendizaje diversas, relacionadas con la vida de las personas, para que tengan más sentido para ellas; las motivaré con la finalidad de que apliquen lo aprendido en beneficio personal, familiar y comunitario.
 9. **Organizada.** Planearé el inicio, desarrollo y cierre de las asesorías, prepararé el material que necesitaré en cada sesión, revisaré lo que acordemos y las tareas de la sesión anterior. Si ofrezco llevar un material, documentos o un dato preciso, haré lo necesario para cumplir porque los acuerdos y compromisos son formas de demostrar a todas las personas del Círculo de estudio que son importantes.
 10. **Empática.** Es decir, “me pondré en los zapatos” de las personas jóvenes y adultas, porque esto me ayudará a tener mejor comunicación con ellas y me permitirá ser más sensible y asertiva, o asertivo, a las situaciones y problemáticas que viven, así como tener más respeto con las diferentes maneras de ser, pensar, actuar o decidir.

¿Cómo te debes desempeñar?

Es importante que estés atenta o atento a las necesidades de cada persona educanda, escuchando con paciencia sus dudas e inquietudes. No todas aprenden al mismo ritmo, por lo que debes observar tanto lo que dicen como lo que hacen, identificando sus avances y las áreas en las que necesitan más apoyo.

Es fundamental que les des tiempo para procesar la información y practicar sin presiones. La prisa puede generar ansiedad e inseguridad, mientras que el respeto por su ritmo de aprendizaje fortalecerá su confianza en sí mismas.

Muchas personas han vivido experiencias que les han hecho creer que “no pueden” o que “ya es tarde para aprender”. Ayúdales a ver que aprender es posible a cualquier edad y que cada pequeño avance es de gran valor.

Tu labor no se limita a enseñar letras y palabras: es necesario que brindes herramientas para la vida, impulsando a cada persona a descubrir su potencial y a integrarse plenamente en su comunidad con mayor seguridad y autonomía.

En el caso de la lectura y escritura, es importante que tomes en cuenta que:

- El proceso de alfabetización está encaminado a la apropiación del lenguaje escrito y al desarrollo del lenguaje oral.
- Las personas usamos la lengua desarrollando cuatro capacidades, hablar, escuchar, leer y escribir, para comunicarnos de manera eficaz en diferentes situaciones.
- Estas capacidades comunicativas están relacionadas con dos procesos necesarios, que son la comprensión y la expresión.

Capacidades comunicativas	
Comprensión	Expresión
Escuchar	Hablar
Leer	Escribir

- *Escuchar* consiste en ser capaz de prestar atención, no juzgar ni interrumpir para asegurar la comprensión y poder dar una respuesta.
- *Leer* es entender lo que está escrito en un texto, una gráfica o una imagen; consiste en dar significado a lo que la persona sabe, conoce, piensa y vive cada día. Es también hacer preguntas, dar opiniones, así como disfrutar de lo que lee para comprender lo que escribe o dice otra persona.

- *Hablar* se refiere a expresar lo que se piensa, se siente, mediante diversas acciones de manera ordenada, dar tiempo para que otra persona escuche y responda; en caso necesario, explicar el significado de algunas palabras para asegurar lo que se desea comunicar.
- *Escribir* es crear y recrear un texto; es necesario pensar qué se escribe, cómo y para qué y a quién se escribe, con la finalidad de expresar y comunicar pensamientos, deseos, opiniones, críticas o emociones; registrar y organizar información; dejar constancia perdurable de lo que se piensa, siente, imagina, los gustos, de lo que se sabe, se investiga, etcétera.

En general, utilizamos y combinamos de diversas maneras estas capacidades comunicativas.

En el caso de las matemáticas básicas, es importante que tomes en cuenta que:

- En el proceso de alfabetización, el aprendizaje de las matemáticas básicas se genera en las prácticas sociales de las personas, donde están involucrados distintos aspectos socioculturales y socioeconómicos.
- Es muy importante que conozcas **las ideas previas** de las personas, ya que es un punto de referencia **en el proceso del aprendizaje de las matemáticas**, por ejemplo:
 - Observa cómo manejan situaciones que requieren cálculos al hacer presupuestos, dar cambio, hacer mediciones mediante preguntas como: ¿qué medidas utilizas al momento de cocinar?, ¿cómo organizas tus gastos durante un día o a la semana?, al hacer tus compras y pagar, ¿sabes el cambio que te van a regresar?, entre otras.
 - Valora las distintas formas de resolver un problema matemático: aproximaciones, uso de los dedos, uso de calculadora o estimaciones mentales.
 - Identifica en qué situaciones recurren a la tecnología y cuándo prefieren apoyarse del cálculo mental.

- **El papel del error en el aprendizaje de las matemáticas.** Comprender un nuevo procedimiento para resolver un problema en matemáticas y que sea significativo para las personas, pasa por un proceso en el que entran en juego experiencias de la vida diaria, se confrontan, se desechan, se incorporan nuevos conocimientos y se vuelven a retomar las experiencias previas en las que puede estar presente el error, ya que no se llega al resultado esperado de manera inmediata.
 - Te sugerimos no juzgar o señalar el error; al contrario, te invitamos a promover la comparación de procedimientos que usan otras personas que están en el Círculo de estudio, y en colectivo vayan descubriendo la eficacia de otros caminos para obtener resultados certeros, para que finalmente lleguen a una nueva explicación.
 - Tomar en cuenta los errores de las personas en el estudio de las matemáticas, implica que:
 - Valoras lo que saben, considerando sus ideas, opiniones y demostrando que son importantes.
 - Presentas diferentes formas para llegar a un resultado o respuesta correcta.
 - Motivas y alientas para que expresen sus explicaciones con la finalidad de resolver un problema.
 - Promuevas la confrontación de puntos de vista para llegar a un resultado convencional y lo verifiquen, de ser necesario; incorpora los errores como parte del proceso de aprendizaje, haciendo preguntas para que se resuelvan en colectivo.
- El último fin es que las personas identifiquen distintas maneras de representar y resolver situaciones cotidianas, a efecto de responder a preguntas como ¿cuántos?, ¿dónde?, ¿cuánto?, ¿cómo?, poniendo en práctica el fortalecimiento de capacidades para contar, calcular, medir, localizar y explicar.

Capacidades a desarrollar

Contar y calcular	Localizar	Medir
Diseñar	Explicar	

- *Contar y calcular* se refiere al uso de los números, a la búsqueda de regularidades en la serie escrita del 1 al 100 para comprender el sistema de numeración, así como la resolución de problemas mediante el cálculo mental y la estimación, con la finalidad de resolver situaciones relacionadas con la compra-venta, alimentación, salud, trabajo, entre otras.
- *Localizar* se relaciona con la ubicación y coordinación espacial mediante la lectura, interpretación y elaboración de croquis; por ejemplo, seguir una ruta, localizar lugares y objetos, etcétera.
- *Medir* tiene que ver con la comparación y cuantificación de cualidades como longitud, capacidad y peso de los objetos, así como el tiempo.
- *Diseñar* se relaciona con las formas y figuras geométricas y su representación en objetos diversos.
- *Explicar* tiene que ver con la manifestación de sus ideas y procedimientos matemáticos para resolver situaciones de la vida diaria.



Así también, en el proceso de alfabetización, el juego favorece el razonamiento matemático, promueve habilidades sociales, como la cooperación y participación entre iguales, el respeto y escucha, así como otros puntos de vista y la motivación para seguir aprendiendo.

Durante el proceso de alfabetización:

- Promueve la escritura, la lectura y la socialización de estas habilidades con otras personas.
- Revisa y corrige con delicadeza, cuando haya necesidad, sin lastimar ni ofender.
- Promueve que escriban sus ideas, pensamientos y formas de resolver sus problemas.
- Favorece que lean los textos que escriban y los de otras personas, así como los textos que les interesen.
- Propón actividades para que analicen, comparen, completen y formen palabras, enunciados, frases, figuras.
- Destaca, junto con las personas, la diferencia e importancia de integrar otras palabras para dar mayor claridad a lo que quieren expresar.
- Aprovecha los aprendizajes de su vida, como recuerdos, legados, vivencias, intereses, necesidades, entre otros, para que escriban, lean información y resuelvan problemas que les sean significativos.
- Las personas ¡necesitan de tu apoyo y acompañamiento en todo momento!

Las personas educandas

¿Quiénes son y qué saben las personas que vas a alfabetizar?



- Son más de tres millones de personas hispanohablantes y más de un millón de personas indígenas en el país que no saben leer y escribir (INEGI, 2020).
- Se caracterizan por la diversidad de edades, culturas, formas de aprender, intereses, necesidades y ocupaciones.

- Viven en zonas urbanas, semiurbanas, rurales e indígenas, y están en condición de marginación y pobreza.
- Cuentan con experiencias, expectativas, conocimientos y saberes muy diversos.
- Pertenecen a una comunidad y se identifican con el grupo en el que conviven, es decir, poseen una cultura con creencias, costumbres, lenguas, formas de vestir y valores individuales y colectivos.
- Algunas de ellas tienen una autoestima baja por no saber leer y escribir.
- Tienen deseos de superarse y seguir aprendiendo.
- Resuelven problemáticas que se presentan en la familia, en el ámbito laboral o en la comunidad.
- Las personas adultas mayores disfrutan rememorar sus historias y contarlas, en ocasiones para dar un consejo; valoran el pasado como forjador de lo que ahora son.
- Buscan opciones que les permitan mantenerse física, económica y socialmente.
- En ocasiones, viven con alguna discapacidad y han enfrentado diversas situaciones de discriminación.
- Tienen las mismas oportunidades de crecimiento, desarrollo y aprendizaje y pueden vivir nuevas experiencias como personas de cualquier otra etapa del ciclo de vida.

¿Qué motiva a las personas a alfabetizarse?

Lee los siguientes testimonios:

No sé escribir mi nombre...

Juan Manuel Vázquez Ávalos, 18 años, aprendiz de carpintero, Sahuayo, Michoacán, México, 2007

Cuando me subo a un camión no sé cómo se llaman las calles por donde va, y lo mismo me pasa cuando voy a pie. Luego me manda

mi tía a comprar medicinas y no sé lo que dice la receta ni cómo se llama la medicina que me dan. También me cuesta trabajo contar el dinero para pagar y el cambio que me dan. Cuando voy a comprar ropa o zapatos, tengo que pedir que me digan el precio, aunque lo tengan allí escrito. No sé escribir mi nombre ni el de mis hermanos.

Vázquez A. Juan M. (2008, enero-abril). No sé escribir mi nombre. En *Textos orales expresados por personas adultas analfabetas*. Revista *Decisio*, 19, 7. Recuperado de <https://decisio.crefal.org/no-19/>

Quiero estudiar y superarme

Lilia Téllez Mendoza, 36 años, trabajadora y ama de casa, Sahuayo, Michoacán, México, 2007

Mi papá tomaba mucho y por eso teníamos muchos problemas en la familia. Éramos muy pobres. Los hijos entramos a una escuela de gobierno, pero duramos muy poco porque mi papá falleció y todos tuvimos que ponernos a trabajar para ayudar a mi mamá (...)

Pero sí quiero estudiar y superarme para ayudar a mis hijos. De lo que más tengo ganas es de poner un negocio y poder decirle a mi mamá, con todo mi corazón: ya sé leer y escribir y hacer cuentas, mamá.

Téllez M. Lilia. (2007). Quiero escribir y superarme. En *Textos orales expresados por personas adultas analfabetas*. Revista *Decisio*, 19, 8. Recuperado de <https://decisio.crefal.org/no-19/>

¿Qué podrías hacer para apoyar a personas como Juan Manuel y Lilia?

De acuerdo con los testimonios que leíste, es importante que escuches con atención las necesidades e intereses de las personas que vas a alfabetizar, que perciban en ti un interés genuino y se sientan motivadas para ser alfabetizadas. Ten presente que las personas buscan:

- Cumplir aspiraciones o metas postergadas.
- Alcanzar deseos para compartir aprendizajes con familiares o personas cercanas.
- Ser respetadas y valoradas, no solo por la historia de vida que las respalda.
- Ser comprendidas y aceptadas, y aportar desde su experiencia.
- Seguir aprendiendo y estudiando para no ser excluidas ni aisladas.
- Ser valoradas por cómo son y por lo que saben; no obstante, desean aprender sin importar la edad que tengan.
- Dejar de poner su huella digital para firmar documentos importantes.
- Desplazarse con seguridad.
- Mejorar su economía y la de su familia.

Como persona alfabetizadora, establezcan en conjunto metas a corto y a mediano plazo, e invítalas a que compartan y apliquen sus aprendizajes en su vida diaria, esto será la mejor motivación a efecto de alentar su aprendizaje y mantener el interés por continuar aprendiendo para su beneficio personal, familiar y el de su comunidad.

El Círculo de estudio

El Círculo de estudio es un grupo de dos o más personas que se reúnen periódicamente con la finalidad de aprender a leer, a escribir y matemáticas básicas. En este espacio, las personas comparten saberes y conocimientos, motivaciones y necesidades específicas; se fomenta el diálogo, el respeto por la diversidad y la responsabilidad compartida para sentirse bien y construir el gusto por aprender colectivamente.

Conformar el Círculo de estudio es muy importante; te permitirá conocer a las personas, crear lazos afectivos, hacer que se sientan seguras y en confianza para expresar su dudas e inquietudes, así como generar entusiasmo por superar retos y reconocer sus logros en cada sesión.



¿Qué necesitas para conformar tu Círculo de estudio?

- Un lugar donde se realicen las asesorías, lo más cercano posible al domicilio de las personas; considera que el espacio físico cuente con los servicios y mobiliario mínimos necesarios.
- Un horario flexible acordado con las personas a efecto de facilitar su asistencia. Considera los horarios laborales, movilidad, estado de salud, distancia y seguridad del lugar. Es importante que se asista al menos dos veces por semana, 2 horas por sesión. Si el espacio lo permite, coloca en un lugar visible el abecedario, el pliego de números y otros materiales de lectura de interés para las personas.

¿Qué considerar en la integración del Círculo de estudio?

Es necesario llevar a cabo actividades que favorezcan la confianza y los vínculos del grupo. Te sugerimos:

1. En grupo, elijan para el Círculo de estudio un nombre con el que se sientan identificados.
2. En la primera sesión, pide a las personas que se presenten, compartan lo que les gusta o saben hacer, las actividades que realizan con su familia o en otros grupos de la comunidad, si tienen un pasatiempo, etcétera.
3. Establezcan de manera colectiva reglas de convivencia para promover un espacio en el que se favorezca la interacción respetuosa.
4. Invita a las personas a que lleven algunos materiales de lectura que les interese conocer o compartir (periódicos, revistas, recetas, recibos, cartas, entre otros tipos de texto).
5. Reconoce públicamente cada avance, por pequeño que sea, y así reforzarás la confianza y la motivación.
6. Cuando sea necesario, proporciona apoyo individual, según las necesidades específicas de cada persona.

7. Organiza actividades grupales que fomenten la colaboración y el apoyo mutuo entre los participantes, como el trabajo en parejas o pequeños equipos.
8. Haz trabajo colaborativo cuando atiendas solo a una persona, integrándote a trabajar con ella.
9. Anima a las personas para tomar decisiones o contribuir en la planificación de las actividades.



Materiales para alfabetizar

Los materiales de alfabetización se organizan en dos paquetes, para la persona educanda y para la persona alfabetizadora, estos son:

Para la persona educanda: módulo <i>Nombrando y contando al mundo</i>	Para ti: Paquete de la persona alfabetizadora
<ul style="list-style-type: none">• Libro de alfabetización 1• Libro de alfabetización 2• Cuadernillo <i>Revisemos lo aprendido</i>• Pegatinas• Abecedario móvil• Cuaderno profesional de cuadrícula grande• Lápiz triangular• Sacapuntas doble• Lápices de colores• Lupa con regla	<ul style="list-style-type: none">• Libro de la persona alfabetizadora• Tarjetas diagnóstico• Pliego del abecedario, números y el juego de <i>La oca</i>• Pliego métrico• 1 dado de plástico

Es importante que revises los materiales de ambos paquetes; los libros y el cuadernillo del módulo de la persona educanda serán mediante códigos QR.

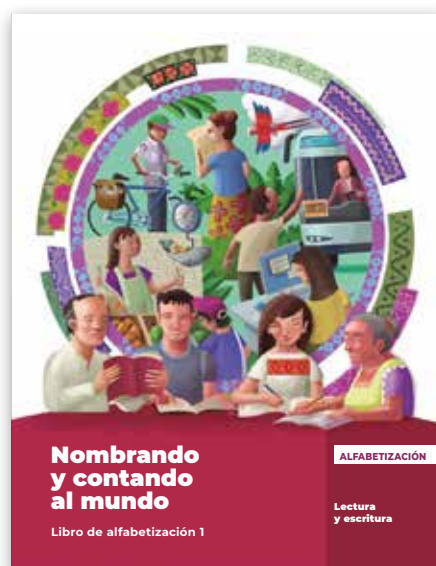
En este apartado encontrarás información general acerca de su contenido y utilidad. Por ello te invitamos a:

- Revisar el índice y contenido general del Libro de alfabetización 1, que será para las personas que tienen escasos conocimientos del lenguaje escrito.
- Revisar el índice y contenido general del Libro de alfabetización 2, que permitirá a las personas educandas aprender distintos usos de la lectura, escritura y matemáticas básicas.

- Leer el índice y contenidos de este Libro de la persona alfabetizadora, anotar las páginas con información importante para iniciar las actividades.
- Registrar en tu cuaderno qué y cómo se relacionan los materiales de la persona educanda y los tuyos.

Libro de alfabetización 1

Este material se divide en tres unidades: Vocales, Consonantes y Aplicamos lo aprendido. Puedes descargarlo aquí.



Viene acompañado de hojas con **pegatinas** para realizar algunos ejercicios. También se complementa con el **Abecedario móvil**, que son cartulinas con las letras del abecedario. Más adelante te explicaremos la forma precisa en que se deberá de trabajar con estos materiales.

Además, en el Libro de alfabetización 1 hemos integrado **códigos QR** como un recurso complementario, brindando a las personas la posibilidad de avanzar de manera continua desde casa, con el apoyo de algún familiar o persona conocida. Un ejemplo es el **Abecedario**, que puedes descargar aquí.



A través del primero y segundo códigos QR en cada página donde inicia el estudio de una letra, las personas educandas podrán escuchar las indicaciones para realizar de forma autónoma cada actividad. Además, mediante el código "Verifica", recibirán retroalimentación visual sobre su desempeño.

Te pedimos que orientes a la persona para que utilice, en la medida de lo posible, este recurso con el fin de enriquecer su proceso de aprendizaje.

Si la persona cuenta con un celular y no tiene experiencia con este tipo de tecnología, muéstrale cómo utilizar los códigos siguiendo estos pasos:

1. Pide que ubique el código QR en la página correspondiente.
2. Solicita que abra la cámara o aplicación de escáner de su celular.
3. Indica que apunte la cámara hacia el código y espere a que aparezca un botón o enlace de navegación en la pantalla.
4. Explica que debe tocar el enlace para acceder al contenido digital.

Este material está diseñado no solo para apoyar a las personas educandas, sino también para ser una herramienta práctica y flexible que respalde tu trabajo como persona alfabetizadora, ofreciéndote estrategias y actividades concretas que impulsan el aprendizaje.

Libro de alfabetización 2

Este material se divide en dos partes, la primera es **Nombrando al mundo** (Lengua y comunicación), en la cual los contenidos se organizan en ocho unidades para que las personas logren autonomía en la lectura y escritura de diversos textos.

La segunda parte es **Contando al mundo** (Pensamiento matemático); en ella, los contenidos se organizan en cuatro unidades para facilitar el aprendizaje y uso de las matemáticas básicas. Descarga aquí el Libro de alfabetización 2.



Cada unidad incluye, al final, actividades para ampliar y fortalecer el aprendizaje de los contenidos, en el apartado **¡A practicar!**, que está graduado en dos niveles de dificultad:

- a) Actividades para el nivel intermedio de alfabetización, marcadas en el margen color vino de la página.

- b) Actividades para el nivel avanzado de alfabetización, marcadas en el margen color morado de la página.

Al inicio del libro se presenta un **mapa de la República Mexicana**, con la finalidad de presentar la diversidad cultural y natural de nuestro país. Será de utilidad para ubicar entidades, lugares y personajes de interés, sitios donde ocurren o sucedieron hechos importantes, acontecimientos o celebraciones de las entidades donde viven las personas educandas.

Además, en este libro encontrarás **material recortable** para realizar estas actividades lúdicas: juego *Cambio de fichas*, un rompecabezas o tangram y juego de *La oca*.

Al final, hallarás el apartado titulado **¡Sigamos leyendo en comunidad!**, que incluye actividades para que las personas lean, disfruten y compartan lo que ellas u otras personas han escrito.

Para facilitar el uso del Libro 2, no olvides:

- Revisar antes de las sesiones el contenido de las unidades, tanto el texto como las imágenes.
- Leer las indicaciones en el cintillo o margen de cada página; te permitirán orientar la forma de realizar las actividades. De ser necesario, incorpora otras actividades para fortalecer el aprendizaje.
- Preparar los materiales que se utilizarán en las actividades de las distintas unidades.
- Preparar con anticipación la lectura de los textos, leer las preguntas para verificar si se comprenden; consulta información que te permita explicar de mejor forma las actividades.
- Propiciar que, en cada lectura, las personas identifiquen ideas importantes, expresen sus puntos de vista y relacionen el texto con sus vivencias y experiencias personales. **Si tienen un celular, utilicen el código QR** para escuchar y seguir la lectura de textos y canciones incluidas en las distintas unidades. Aprovecha estos espacios para comentar, cantar, contar otras historias y hasta invitar a otras personas a participar en el Círculo de estudio. Descarga aquí el Libro *Cantares mexicanos*.



¿Sabías que es muy importante propiciar en las personas el interés por explorar y consultar los materiales?

En el módulo hay otros materiales, por ejemplo, el **Abecedario móvil**, que puedes utilizar para formar palabras y organizar juegos, como cambiar letras, completar enunciados, formar otras palabras utilizando solo las letras de una palabra, sopas de letras, identificar letras escondidas, entre otros.

El **cuaderno profesional** será de utilidad a efecto de escribir textos y realizar otros ejercicios para fortalecer aprendizajes; el lápiz, sacapuntas, colores y lupa serán materiales de mucha utilidad para llevar a cabo actividades diversas.

El Cuadernillo *Revisemos lo aprendido* incluye instrumentos que se utilizarán para evaluar el avance de las personas durante su proceso de alfabetización.

Estos instrumentos proporcionan información de las personas, por ejemplo, qué saben al iniciar su proceso de alfabetización, así como acompañar y registrar su avance, además de valorar o evaluar con tu participación si lograron los aprendizajes esperados al terminar el estudio del módulo.

Para facilitar el conocimiento y uso del cuadernillo, no olvides:

- Revisar detenidamente el contenido de cada instrumento.
- Identificar la finalidad de cada uno de ellos para conocer el avance de las personas educandas y la importancia de aplicarlos a efecto de reconocer conjuntamente el logro de los aprendizajes esperados.
- Organizar sesiones para compartir y revisar los avances del grupo, identificar dificultades y apoyar a las personas que lo necesiten.
- Valorar logros individuales y de grupo.

Para la persona alfabetizadora

En este material —que tienes en tus manos— encontrarás orientaciones puntuales que te permitirán llevar a cabo las actividades educativas en el Círculo de estudio.

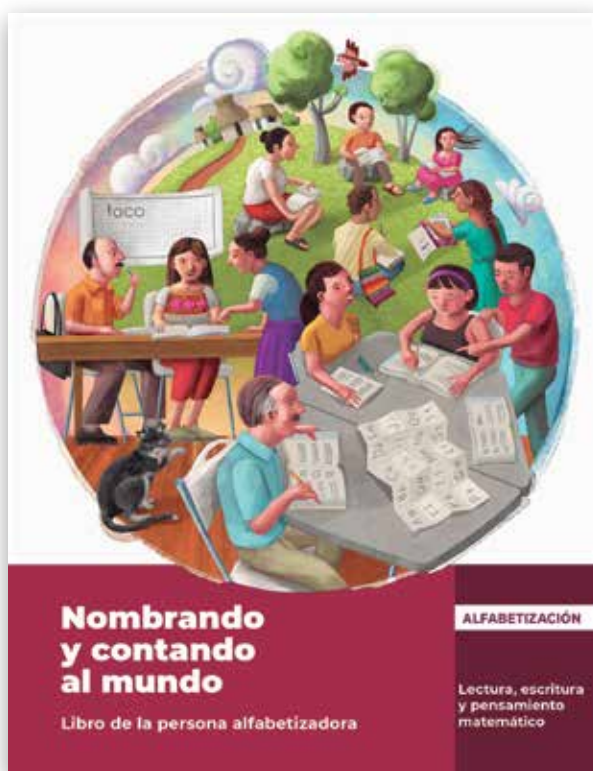
Además, hallarás información de las características de los materiales para alfabetizar a las personas educandas y también información necesaria para efectuar la evaluación del aprendizaje.

Otros materiales que apoyarán la realización de las actividades son: un pliego con las letras del abecedario, los números del 1 al 100 y un juego de *La oca*, así como un dado, para favorecer la convivencia e integración de tu Círculo de estudio; también un pliego métrico con el cual realizar actividades de Contando el mundo (Pensamiento matemático).

Además, incluye un conjunto de 29 tarjetas diagnósticas con las letras del abecedario. Cada tarjeta presenta una imagen en la parte superior y, en la parte inferior, la letra en mayúscula y minúscula que corresponde al sonido inicial de la palabra ilustrada. Estas tarjetas están diseñadas para apoyarte en la evaluación diagnóstica y antes de comenzar cada lección del Libro de alfabetización 1.

Para facilitar el uso de tu libro, no olvides:

- Explorar todos los apartados del libro para que identifiques su contenido general; subraya las orientaciones que consideres más importantes para orientar las actividades dentro y fuera del Círculo de estudio.
- Leer el decálogo de la persona alfabetizadora e identificar las recomendaciones para aplicarlo en las reuniones en el Círculo de estudio.
- Distinguir las actividades y materiales que te permitirán atender las necesidades de las personas y mantener su interés.
- Reconocer qué instrumentos utilizarás para evaluar.



Atención educativa

Forma de trabajo

Alfabetizar es una actividad muy satisfactoria que requiere de dos componentes básicos: saber hacerlo y tener disposición para acompañar a las personas que desean aprender a escribir, leer y usar las matemáticas básicas.

Para orientar el estudio del módulo *Nombrando y contando al mundo*, te presentamos el siguiente esquema que orientará tu asesoría.



Como verás, se trata de una espiral. Esta es una representación de aspectos que habrás de tomar en cuenta al momento de desarrollar las sesiones de asesoría. En ella, el aprendizaje se centra en la persona para estimular en cada momento su participación, compromiso y satisfacción.

La alfabetización es un proceso de aprendizaje gradual que permite retomar los temas en varias ocasiones, con intenciones diferentes. Esto da oportunidad a la persona de apropiarse de esos conocimientos en distintos momentos.

Como podrás observar, este esquema plantea seis momentos a desarrollar en las sesiones de asesoría. No es necesario cubrir todos en una sola y tampoco es forzoso que se lleven a cabo en el orden en que aparecen.

Lo fundamental es que mantengas en mente la importancia de centrar tu atención en la persona, es decir, qué piensa, cómo hace las actividades, qué comprendió, cómo lo expresa, qué le costó trabajo, qué se le facilitó, entre otros aspectos.

Observo, platico y leemos

Este momento es muy importante porque en él la persona dará a conocer lo que piensa, sabe, entiende y opina. Recuperar sus saberes es necesario para que el tema a tratar sea significativo y útil para su vida cotidiana. El diálogo con ella será constante. Recuerda que cuando hablamos y reflexionamos, aprendemos y consideramos otros puntos de vista.

Al iniciar y concluir una sesión de asesoría:

- Dedica un tiempo para preguntar a las personas: ¿cómo están?, ¿qué hicieron entre sesión y sesión?, ¿cómo se sienten de estar aquí?, ¿desearían platicar sobre un tema especial?, ¿qué aprendieron?, ¿qué se les dificultó?, entre otras preguntas.

Para leer un texto, por ejemplo, *Ana y su abuela sueñan...*:

- Pide que te digan qué observan en las imágenes. Muestra el título y pregúntales, ¿qué creen que diga ahí? Lee el título y pregúntales, ¿de qué creen que trate el texto de acuerdo con la imagen y el título?
- Platiquen acerca de lo que saben, lo que piensan o esperan encontrar en el texto.
- Escribe en un lugar visible las ideas, aportaciones, pensamientos y emociones dichas por las personas y déjalas a la vista para que puedan recuperarlas más adelante.
- Lean el texto y comenten acerca de su contenido y qué encontraron de lo que pensaron. Además, compartan la relación entre lo que dice

el texto y su experiencia; por ejemplo, ¿de qué trata el texto?, ¿qué has vivido acerca de lo que dice?, ¿qué opinas de lo que leíste?, ¿cómo te afecta?

- Comenten acerca de cómo la lectura, la escritura o usar las matemáticas pueden ayudarles a entender, resolver el problema o mejorar la situación.

Cómo suenan las palabras

Este momento te permitirá asociar de manera natural cada letra con su sonido.

Antes de comenzar, utiliza las tarjetas diagnósticas con las letras del abecedario para ayudar a las personas a familiarizarse con sus sonidos.

1. Muestra cada tarjeta una por una. Sostén la tarjeta de manera que todos puedan verla con claridad y asegúrate de que observen tanto la imagen como la letra.
2. Pide a las y los participantes que pronuncien el sonido de la letra. Pregunta: ¿cuál es el sonido de esta letra? Anima a las personas a responder, ya sea de manera grupal o individual.
3. Aclara cualquier duda sobre la pronunciación. Si alguien no sabe cómo pronunciar una letra, señala la imagen en la tarjeta y di, por ejemplo: "Fíjense en la imagen. Esta letra suena /aaaa/ como en 'aaaabeja', ¿cómo suena? Repitan conmigo /aaaa/". Espera a que repitan el sonido y refuézalo si es necesario.
4. Repite el proceso con todas las tarjetas. Mantén un ritmo dinámico para que la actividad sea ágil y participativa.
5. Refuerza positivamente cada intento de pronunciación, corrigiendo de forma amable cuando sea necesario.

Palabras para comunicarnos

Utilizamos las palabras para comunicarnos. La unión de una o varias de ellas nos sirven para dar un mensaje, transmitir información o reflexionar acerca de su contenido.

En este momento, la persona pensará sobre lo que quiere decir jugar con las palabras, armar ideas, aplicar las reglas de la escritura, reconocer las características de los textos, entre otras.

En el libro se incluyen actividades como formar nuevas palabras a partir de otra, seleccionar y escribir información de un texto, relacionar palabras por sus características, reconocer que hay sonidos de las letras, llamados *fonemas*, que se relacionan con más de una grafía, o grafías que tienen más de un fonema, escribir enunciados a partir de imágenes, así como ordenar imágenes y escribir historias a partir de ellas.


Para apoyar estas actividades:

- Anima a la persona a leer la instrucción y decir qué debe hacer.
- Pide que haga las actividades y plantea ejemplos cuando sea necesario. Fijate en la imagen.

Consonantes


¿Qué es?

luna



L **I**

1. Trazo las letras.



2. Encuentra la /l/ y enciérrala en un círculo.

n	l	p	n	n
p	s	l	s	l
p	l	p	p	s
s	s	n	l	n

Pide a las personas que repasen el sonido de la letra, utilizando el Abecedario que está al reverso de la portada.

Pregunta:


“¿Qué es?”.

Cuando nombren la imagen, di:

“Esta letra suena /l/, como en luna. Repitan conmigo /l/”.

Apoya leyendo las indicaciones en voz alta.

Recuerda nombrar las letras por su sonido.



Verifica

15


Unidad 3

Suma y resta

Ejercicio 23

¡Hagamos cuentas!

Marina tiene que comprar los útiles escolares de su hija.



Marina necesita comprar:

- 1 goma
- 1 sacapuntas
- 2 lápices
- 1 tijeras
- 1 caja de colores
- 1 regla
- 3 cuadernos

¿Cuánto va a gastar en total? \$

Marca con un X, en la siguiente página, los billetes o monedas que utilizaría para pagar.

Pide que:

Observen las imágenes y digan el precio de cada artículo escolar.

¿Qué billetes o monedas utilizarían para pagar?

233

- Haz que compartan sus respuestas, que digan por qué lo escribieron así. Compartir textos permite leer lo que escribió otra persona, tener posibilidad de preguntar y verificar si se entiende lo que esta quiso decir.
- Propicia que reflexionen acerca de las reglas y convenciones de escritura; por ejemplo, cuándo se usan las mayúsculas, cuándo se pone punto, o en qué momento se escribe la tilde para marcar el acento expresando significados diferentes, como *camino/caminó*, *papa/papá*, entre otras.
- Enfatiza la importancia que tiene la función de las palabras en el enunciado o cómo esta puede dar el contexto para asegurar el significado; por ejemplo, *lima*, *vino*, *gato*, *pila*.
- Promueve que realicen las actividades de ¡Vamos a divertirnos!, para fortalecer la interacción de las personas, pasarla bien, reírse, adivinar, hacer crucigramas, superar el reto, sopas de letras y más.

¡Vamos a divertirnos!

Adivinemos.

¿Qué tiene más de una vez recámara que no tiene ni una vez comedor?

Elena la tiene primero, y Enrique, además, al final.

Lunes y jueves la tienen; martes y viernes, aunque se empeñen, nunca la tendrán.

Ignacio tiene dos, Mariana solo una; ni veas a Omar, que no tiene alguna.

¿Cómo colaboramos?

Observemos las imágenes.

¿Al hacer el trabajo en casa?



¿A qué juega la niñez?



Lean cada una de las adivinanzas y busquen la solución en las palabras subrayadas.

Las vocales son la respuesta.

Pregúntales si conocen otra adivinanza o canción para que la digan o la canten contigo.

Pide que:

Observen cada imagen y comenten las diferencias.

Conversen con base en las preguntas.

Anota en un lugar visible con cuál forma de hacer el trabajo y jugar están de acuerdo y por qué.

Escribo sobre mí

La persona que aprende a leer y escribir se sentirá orgullosa de lo que aprende si escribe acerca de ella, de su familia y de su comunidad. Procura llevar los temas o comentarios hacia la vida de las personas, animálas para escribir lo que saben desde hace muchos años.

Hazla sentir muy importante porque puede plasmar o representar sus recuerdos, sueños, deseos, anécdotas y más. Cada vez que haya oportunidad, pídele hacerlo, con eso practicará y recordará lo que escribe y hasta es posible que lo “presuma”; además, verá la utilidad de la escritura y comprenderá el sentido de “trascender o dejar huella” para futuras generaciones.

Aprovecha las actividades para que escriba acerca de sí misma:

- Pide que retome la lectura de los enunciados para reflexionar acerca de su situación y escribir sobre sus experiencias y contexto. Por ejemplo, ¿qué hago?, ¿qué tengo?, ¿cómo lo hago?, ¿qué siento?, ¿a qué aspiro?, entre otras.

Comparto lo que aprendo

Compartir lo que sabemos es una forma de aprender, por ello es importante dar valor a cada una de las ideas que se expresen, pues son el resultado de un esfuerzo de síntesis.

- Pide que recapitule los aprendizajes para la elaboración colectiva de textos relacionados con actividades cotidianas, como listas, avisos, recados, mensajes, recetas de cocina, cartas, folletos, entre otros.
- Escriba y reescriba textos, a partir de lo que sabe y piensa, e indague para completar o profundizar en el tema tratado.
- Acompaña a cada persona en la escritura (copia) de los textos colectivos en su cuaderno; pide que los lea y diga si quisiera agregar algo más para reconocerse como coautora de este.



Leemos en comunidad

La lectura abre muchos caminos, permite imaginar, crear nuevos mundos, reflexionar, encontrar otros caminos o soluciones, viajar sin salir de casa, visitar lugares, conocer personas, descubrir nuevas culturas. Compartir la lectura en comunidad multiplica todas estas posibilidades.

- Organiza a las personas para leer en comunidad. Acuerda con ellas qué texto leerán; puede ser uno de interés grupal, relacionado con el tema revisado, a efecto de disfrutar y compartir la lectura en el grupo y con personas de su familia, amistades o de la comunidad.
- Lee en voz alta y en conjunto con las personas; haz pausas para resaltar lo que dice el texto, corroborar predicciones y hacer nuevas, pide que expresen sus opiniones.
- Promueve, al terminar la lectura, la participación de todas para compartir las opiniones de cada una.
- Procura tener con frecuencia estas sesiones de lectura entre las personas para fomentar el interés por seguir aprendiendo.

Ejercicios, unidades y propósitos

A continuación, te presentamos aspectos generales y relevantes a considerar en la asesoría del Libro de alfabetización 1.

Actividad previa

Antes de empezar cada sesión, muestra todas las tarjetas diagnóstico, una por una, y pide que pronuncien su sonido. Si las personas desconocen cómo se pronuncia alguna letra, guíalas de la misma manera como se indica en el momento Cómo suenan las palabras, en la página 28.

Si las personas van a estar estudiando en casa, pídeles que antes de iniciar cualquier lección repasen el sonido de todas las letras, apoyándose en el Abecedario que está al reverso de la portada de su libro 1. En el código QR podrán escuchar su sonido.

Presentación de la letra

Enseguida te mostramos cómo debes presentar las letras cuyo sonido aún no reconocen. Utilizaremos la letra **T t** como ejemplo.

Comienza cada lección preguntando: ¿Qué es? Cuando nombren la imagen, di: “Esta letra suena _____, como en _____. Repitan conmigo _____”.

Por ejemplo: “Esta letra suena /t/, como en *taco*. Repitan conmigo /t/”.

Las líneas diagonales, como en /t/, indican que el símbolo dentro de ellas representa un sonido. Recuerda, en todo momento, nombrar las letras por su sonido.

Ejercicio 1

Primero pide que tracen la letra sobre una superficie plana con una capa fina de arena o tierra. Solicita que pronuncien en voz alta el sonido de la letra mientras la trazan. Después, lee en voz alta la indicación “Traza las letras” y pide que repasen las letras sobre las líneas punteadas. Es muy importante que sigan la dirección de las flechas al realizar los trazos. El objetivo de esta actividad es que las personas conozcan la forma de la letra y aprendan a escribirla correctamente.

Ejercicio 2

Pídeles que encuentren las letras que suenan /t/ y las encierren en un círculo. El objetivo de esta actividad es que las personas reconozcan la forma de la letra dentro de un conjunto de otras letras.

Ejercicio 3

Menciónales que el sonido /t/ con el sonido /a/ suena /ta/; el /t/ con el /e/ suena /te/; el /t/ con el /i/ suena /ti/; el /t/ con el /o/ suena /to/, y el /t/ con el /u/ suena /tu/. Mientras pronuncias, escribe en un lugar visible las sílabas. Después, juntos, lean lo que escribiste. A continuación, lee en voz alta la indicación “Pega debajo la sílaba que corresponda”. Pídeles que busquen y desprendan las sílabas de la letra **T t** en las hojas de pegatinas. Debajo de cada sílaba deberán pegar la sílaba que sea igual. El objetivo de esta actividad es que las personas identifiquen las sílabas y las asocien con el sonido correspondiente.

Ejercicio 4

Lee en voz alta la indicación “Une con una línea las sílabas que correspondan”. Solicita que pronuncien en voz alta el sonido de la sílaba mientras tra-

zan las líneas. El objetivo de esta actividad es que las personas relacionen las sílabas en mayúsculas y minúsculas.

Ejercicio 5

Lee en voz alta la indicación “Ilumina cada sílaba con el color que le corresponda”. Solicita que pronuncien en voz alta el sonido de la sílaba mientras que la colorean. El objetivo de esta actividad es que las personas discriminen las sílabas dentro de un conjunto de otras sílabas.

Ejercicio 6

Pide que lean en voz alta las sílabas. El objetivo de esta actividad es que las personas refuercen la lectura de las sílabas que están estudiando, integrándolas con sílabas de letras previamente trabajadas.

Ejercicio 7

Primero, pide que nombren lo que observan en las imágenes presentes. Después, lean juntos las palabras. El objetivo de esta actividad es que las personas relacionen las imágenes con sus respectivas palabras, promoviendo la asociación entre la representación gráfica y su lectura.

Ejercicio 8

Lee en voz alta la indicación “Pega debajo la palabra que corresponda”. Después, pídeles que busquen y desprendan las palabras de la letra **T t** en las hojas de pegatinas. Debajo de cada palabra, deberán pegar la palabra que sea igual. El objetivo de esta actividad es que las personas identifiquen y emparejen palabras idénticas, reforzando el reconocimiento visual de la escritura de las palabras.

Ejercicio 9

Lee en voz alta la indicación “Palmea las palabras y marca las sílabas que las forman”. Solicita que pronuncien en voz alta las sílabas al palmear las palabras. El objetivo de esta actividad es que las personas reconozcan la segmentación silábica de las palabras y discriminen el orden correcto de las letras en las sílabas.

Ejercicio 10

Primero, pide que busquen y recorten en el Abecedario móvil las letras que están trabajando. Luego, solicítales que, siguiendo el ejemplo, escriban con las letras móviles las 5 palabras que se muestran en la actividad. Es importante que pronuncien en voz alta las letras mientras las acomodan. Menciona que es necesario guardar muy bien todas las letras porque las van a estar usando en el resto de las lecciones. El objetivo de esta actividad es fortalecer la asociación entre el sonido y la representación gráfica de las letras, así como promover el reconocimiento del orden de las letras dentro de cada palabra.

Ejercicio 11

Lee en voz alta la indicación “Une con una línea la imagen con la palabra que corresponda”. El objetivo de esta actividad es fortalecer la asociación entre la imagen y su representación escrita, favoreciendo a su vez la comprensión lectora.

Ejercicio 12

Pide que lean en voz alta las palabras. El objetivo de esta actividad es reforzar el reconocimiento visual y fonológico de las palabras, afianzando la asociación entre la escritura y su pronunciación.

Ejercicio 13

Primero lee en voz alta la indicación "Copia los siguientes enunciados". Después, pídeles que con un lápiz repasen las letras sobre las líneas punteadas mientras las pronuncian. El objetivo de esta actividad es que las personas desarrollen su coordinación ojo-mano, al mismo tiempo que refuercen el reconocimiento de la forma de las letras y la estructura de los enunciados, promoviendo la correcta direccionalidad y fluidez en la escritura.

Ejercicio 14

Lee en voz alta la indicación "Ordena las palabras para formar los enunciados". Menciónales que la mayúscula y el punto actúan como pistas clave para organizar el enunciado, ya que todos inician con mayúscula y terminan con punto. El objetivo de esta actividad es que las personas identifiquen el orden lógico de las palabras para formar enunciados con sentido.

Ejercicio 15

Pídeles que completen los enunciados con las palabras que faltan. Es importante que pronuncien en voz alta las palabras mientras las escriben. El objetivo de esta actividad es fomentar la comprensión lectora y la memoria visual, ayudando a las personas educandas a reconocer el significado de los enunciados trabajados previamente. Este ejercicio también favorece la capacidad de inferencia, ya que deben identificar la palabra que completa correctamente el sentido del enunciado.

Ejercicio 16

Primero, solicítales que lean en voz alta los enunciados y mencionen cuántas palabras los forman. Después, lee las preguntas, una por una, y pídeles que las respondan verbalmente. Por último, escribe sus respuestas en un lugar

visible (pizarrón, hoja de rotafolio, etcétera). El objetivo de esta actividad es fortalecer la fluidez y confianza en la lectura en voz alta, así como desarrollar la conciencia de la estructura de los enunciados al contar las palabras. Además, al responder preguntas de manera verbal, las personas mejorarán su comprensión lectora, su capacidad de análisis y su expresión oral, lo que les ayudará a interpretar mejor la información y a comunicarse.

A continuación te presentamos las unidades, los propósitos y aspectos relevantes a considerar en la asesoría respecto del Libro de alfabetización 2.

Nombrando al mundo (Lengua y comunicación)

Unidad 1. Mi nombre, mi derecho

Esta unidad pretende que la persona:

- Escriba su nombre o nombres de pila y, al menos, un apellido, así como algunos datos personales como edad, sexo y género.
- Reconozca situaciones en las que se usan documentos personales, como actas, credenciales, cartillas, entre otros.

Las actividades de esta unidad permitirán que la persona: escriba su nombre completo, así como algunos datos personales como edad, sexo y género; por ejemplo, al elaborar la lista de asistencia en el Círculo de estudio, al marcar o personalizar sus materiales, al realizar diversos trámites, participar en eventos como juntas escolares, solicitar servicios comunitarios, entre otros. También le permitirán intervenir en situaciones en las que se ejemplificarán escenarios en donde se requiere de su participación y es necesaria la utilización de diferentes documentos personales, como actas, credenciales, cartillas, entre otros, en trámites cotidianos.

Lo más relevante:

- Al integrar el Círculo de estudio, solicita que cada persona se presente ante el grupo mencionando su nombre completo, a qué se dedica,

donde nació, cómo le gusta que le llamen, cuáles son sus gustos, intereses y necesidades.

- Procura que en cada sesión se saluden y comenten cómo les fue mientras no se vieron, eso hará que se vayan conociendo e interactúen más entre ellas.
- Plantea situaciones de la vida diaria en las que las personas participen; por ejemplo, trámites, asuntos escolares en los que se utilizan documentos personales, como actas, credenciales, cartillas, entre otros, para participar y solucionar diferentes problemáticas.

Unidad 2. Nuestras costumbres y tradiciones

Esta unidad pretende que la persona:

- Valore la importancia de la palabra escrita para comunicar pensamientos, ideas y sentimientos.
- Lea y escriba enunciados.
- Lea textos narrativos y exprese su opinión.

Las actividades de esta unidad permitirán que la persona: comunique por escrito sus pensamientos, ideas y sentimientos, al leer, abordar e interactuar con diversos tipos de texto relacionados con las costumbres y tradiciones; escriba enunciados relacionados con la lectura y revisión de información diversa, así como con información que sea de su interés y quiera comunicar; lea diversos textos narrativos, como leyendas, cuentos, entre otros, y exprese y comparta por escrito sus puntos de vista respecto de la información revisada.

Lo más relevante:

- Sugiere actividades con las que las personas escriban enunciados en los cuales comuniquen y compartan tradiciones y leyendas de su comunidad para darlas a conocer.
- Solicita a las personas que reúnan leyendas representativas de su comunidad para compartirlas, darlas a conocer o intercambiarlas con otras personas.

- Propicia que la recopilación de leyendas sea un libro que pueda compartirse con las demás personas de la comunidad. Sugiere que se lo lleven a su casa y lo compartan con familiares y amistades.

Unidad 3. Somos lo que comemos

Esta unidad pretende que la persona:

- Lea y escriba enunciados al dictado y explique su contenido.
- Lea y escriba textos sencillos, como recetas de cocina.
- Localice información específica en textos breves.

Las actividades de esta unidad permitirán que la persona: lea y escriba enunciados que le dicten; identifique y explique la información a la que hace referencia cada una de ellas; lea y escriba algunas recetas de cocina sencillas que le son significativas, para darlas a conocer y compartir con otras personas, al igual que localice información concreta en escritos y textos breves.

Lo más relevante:

- Organiza actividades en que las personas escriban y compartan diferentes recetas de cocina que han preservado con el tiempo y que pueden resultar distintivas de su comunidad.
- Propicia que, al compartir diferentes recetas de cocina, sientan el interés y la necesidad de elaborar un recetario para darlo a conocer a personas de la comunidad y que trascienda en tiempo y espacio.

Unidad 4. Mi derecho a la salud

Esta unidad pretende que la persona:

- Revise las características y contenidos de la Cartilla Nacional de Salud.
- Localice información específica en textos breves.
- Lea y escriba textos sencillos, como un anuncio.

Las actividades de esta unidad permitirán que la persona: revise las características, datos e información que incluye la Cartilla Nacional de Salud; localice información concreta en diversos textos breves, y escriba textos sencillos para dar a conocer información variada, por ejemplo, algunos anuncios.

Lo más relevante:

- Organiza actividades en las que las personas practiquen la escritura de enunciados, recomendaciones y advertencias, relacionados con la salud, para comunicar a otras personas.
- Propicia y fomenta actividades en las que las personas reconozcan la importancia que tiene seguir instrucciones al realizar tareas que así lo requieran.
- Coordina actividades en las que las personas escriban diferentes tipos de anuncios con diversas finalidades que puedan utilizar en la comunidad.

Unidad 5. El lugar donde vivo

Esta unidad pretende que la persona:

- Identifique las características del lugar donde vive, entidad y país.
- Lea textos descriptivos y narrativos de hasta dos cuartillas y comente su contenido.

Las actividades de esta unidad permitirán que la persona: dialogue, escuche, lea y escriba acerca del lugar donde vive, es decir, se reconozca como integrante de un país, estado y comunidad; reconozca el uso de palabras para ubicarse a través de un croquis; viaje a través de la lectura para conocer lugares; escriba un texto para dar a conocer el lugar donde vive, sus costumbres y tradiciones, a la vez que escriba anuncios para promocionar lo que sabe hacer.

Lo más relevante:

- Orienta la consulta del mapa de México que aparece en el Libro de alfabetización 2 para que la persona reconozca su estado o entidad, ubique los estados que están cerca y observe la diversidad cultural que tenemos en nuestro país.
- Propicia que evoque y comente sus recuerdos para notar los cambios en el paisaje, en su comunidad y en sí mismas, a fin de que pueda escribirlos.
- Valora la diversidad de lenguas, costumbres y tradiciones culturales de nuestro país, para que las escriba y “presuma” de ellas.
- Haga anuncios, además de lo que sabe hacer bien, para promover la diversidad cultural de su estado.

Unidad 6. ¿A qué nos dedicamos?

Esta unidad pretende que la persona:

- Escriba su(s) nombre(s) y apellidos completo(s) y sus datos personales, como fecha de nacimiento y domicilio (calle, número, colonia o asentamiento, código postal y entidad).
- Localice y use información personal en documentos oficiales, como actas, credenciales, cartillas, entre otros.
- Redacte textos de más de dos párrafos, que evoquen recuerdos, anécdotas y experiencias con al menos dos enunciados cada uno.

Las actividades de esta unidad permitirán que la persona: converse, escuche, opine, lea y escriba acerca de las labores que desempeña; reflexione acerca de la diferencia entre trabajo remunerado y no remunerado; escriba sobre la importancia de las labores y actividades que realiza; reconozca la necesidad de mantener actualizados sus documentos para solicitar empleo o participar en programas de beneficio, y lea textos diversos que cuentan historias.

Lo más relevante:

- Propicia que las personas reconozcan y valoren la riqueza tradicional en los trabajos comunitarios y ancestrales, como el arte.

- Acompaña la escritura de textos relacionados con su trabajo. Pide que te platiquen lo que quieren escribir para que tú las apoyes en la organización de sus ideas.
- Estimula la escucha activa de cada persona cuando conversen, comenten un texto o lean información relacionada con un tema.
- Acuerden algunas ideas para hablar, expresar su opinión, argumentar y respetar, aun cuando no estén de acuerdo con las ideas de otras personas.

Unidad 7. Nuestra historia

Esta unidad pretende que la persona:

- Escriba su opinión acerca de temas de su interés.
- Lea y escriba hasta dos párrafos que respondan a información específica.
- Consulte diversos tipos de texto para extraer información de su interés.

Las actividades de esta unidad permitirán que la persona: comparta y comprenda la diversidad de familias que existen; escriba acerca de su familia y elabore un árbol familiar; conozca que existen diversos textos para contar historias, como canciones, poemas, textiles o bordados, códices, entre otros; lea y cante canciones, al igual que comente acerca de las historias que se cuentan.

Lo más relevante:

- Orienta las conversaciones de manera que expresen lo que saben acerca de quiénes, cómo y para qué se cuentan historias en su comunidad y reconozcan las características de esos textos.
- Promueve que: escriban acerca de su familia, cómo es, quiénes la conforman, a qué se dedican, a la vez que armen su árbol de familia, lo compartan y expliquen.
- Propicia momentos para que escuchen historias de su comunidad, elijan sobre quién o qué quieren escribir y lo hagan organizando sus ideas de forma oral.

- Lean diversos textos que cuentan historias y comenten qué otros conocen y, si es posible, los traigan a la sesión para compartir.

Unidad 8. Nuestros proyectos

Esta unidad pretende que la persona:

- Lea y escriba hasta dos párrafos que respondan a información específica.
- Consulte diversos tipos de texto para extraer información de su interés.
- Lea y escriba textos sencillos, como invitaciones, recetas de cocina, folletos, anuncios, instructivos, mensajes, entre otros.

Las actividades de esta unidad permitirán que la persona: reflexione acerca de sus sueños no cumplidos y piense en proyectos que le permitan alcanzarlos o crear nuevos a partir de las necesidades personales, familiares o comunitarias, y planee su proyecto, al igual que comente y escriba acerca de los legados que le interesaría dejar asentados para futuras generaciones.

Lo más relevante:

- Propicia que lean los ejemplos de proyectos para que reflexionen en sus características, viabilidad, recursos y otros elementos necesarios para el desarrollo de los proyectos.
- Escucha con atención sus comentarios acerca de los proyectos o sueños que tienen y deseen cumplir para que puedas orientarlos a efecto de que los lleven a cabo y elaboren la planeación.
- Promueve que expresen sus ideas, experiencias y sentimientos, y que se valoren las aportaciones, consejos o recomendaciones para tomarlas en cuenta.
- Motiva para que escriban la planeación de su proyecto considerando los elementos necesarios y los compartan con las personas que pueden colaborar para su cumplimiento.

Contando al mundo (Pensamiento matemático)

Unidad 1. Nociones y primeras ideas

En esta unidad se pretende que la persona:

- Clasifique objetos y establezca correspondencia y seriación a partir de diferentes características: forma, tamaño, color, utilidad, entre otras.
- Explique las características que tomó en cuenta para realizar agrupaciones.

Lo más relevante:

Para el desarrollo lógico-matemático en las personas, es importante fortalecer las nociones de *clasificación*, *seriación* y *correspondencia* uno a uno:

Clasificación permite formar grupos de objetos en función de diferentes criterios, que pueden ser forma, color, tamaño u otra característica.

Correspondencia permite establecer relaciones de igualdad o equivalencia entre uno y otro objeto (considerando sus características).

Seriación permite ordenar objetos a partir de uno o más criterios, al mismo tiempo que se van encontrando diferencias.

- Propicia al inicio de las actividades de pensamiento matemático un ambiente de confianza y camaradería que favorezca la participación espontánea de las personas; hazles notar que saben matemáticas porque las utilizan en sus actividades cotidianas.
- Promueve el uso de material concreto que tengas en el Círculo de estudio, como fichas, botes, hojas, sillas, mesas, lápices, libros, entre otros, para que las personas pongan en práctica actividades de clasificación, correspondencia y seriación, antes de iniciar el trabajo con la Unidad 1.
- Motiva la participación constante para seguir avanzando mediante el trabajo colaborativo.

Unidad 2. Números y numerales

En esta unidad se pretende que la persona:

- Reconozca y use la representación convencional de los números del 1 al 100, así como su escritura.
- Identifique cantidades con base en agrupamientos de unidades, decenas y centenas.
- Para el ejercicio 17, Identifiquemos números, pide a las personas que vayan al material recortable de su Libro 2 y, de las fichas para el juego de *La oca*, recorten una para jugar. Explica las instrucciones del juego, verifica que hayan sido claras y jueguen.

Lo más relevante:

Una de las primeras estrategias que utilizarán las personas para aprender contenidos matemáticos es el *conteo*, por lo que es importante que consideres lo siguiente al orientar el estudio de esta unidad.

El conteo sirve para conocer cuántos objetos hay en un grupo o colección; también, para comparar, igualar, ordenar y sumar cantidades.

Contar no consiste en decir oralmente la serie numérica, implica dar cuenta de ello, mediante la manipulación de objetos concretos, estableciendo de forma oral una relación uno a uno entre los números de la serie numérica e identificando su escritura.

- Invita a que observen los objetos que hay en el Círculo de estudio, por ejemplo, sillas, mesas, lápices, ventanas, o personas, entre otros, y preguntes, ¿cuántos hay de cada uno? Escribe en el pizarrón los nombres de los objetos que te digan, y enseguida el número, y lean en voz alta para confirmar la cantidad.
- Coloca en un lugar visible del Círculo de estudio el pliego del abecedario y números, que viene en tu material, y haz las siguientes preguntas: ¿conocen todos los números?, ¿los han usado?, ¿para qué?, ¿en qué número inicia?, ¿en qué número termina?, ¿cuál es el más pequeño?, ¿cuál es el mayor? Siguiendo con el ejercicio 22,

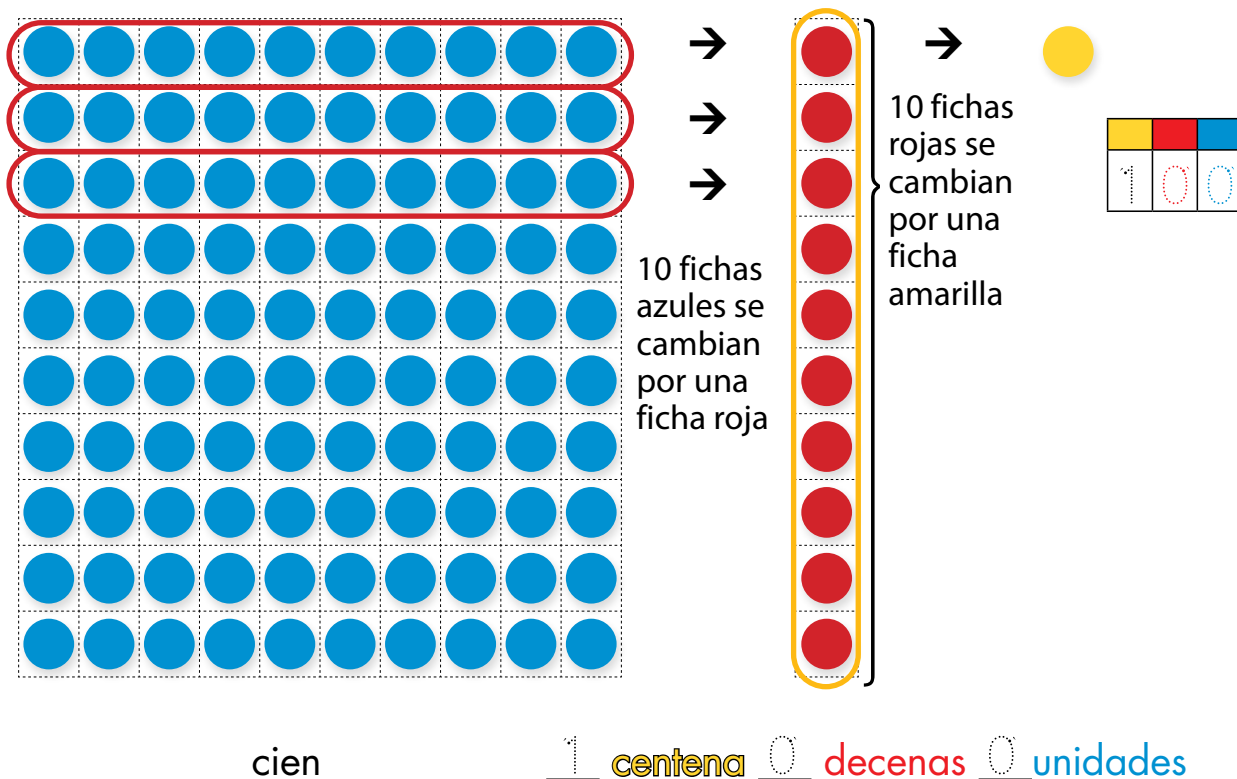
¿quién falta?, pide que respondan: ¿con qué cifra inician los números de la segunda fila?, ¿con cuál los de la tercera?, ¿la cuarta?, ¿la quinta?, etcétera; ¿con qué cifra terminan los números de la primera, segunda, tercera columna?, etcétera; ¿cuántos números empiezan con uno, cuántos con dos, con tres?, etcétera.

- Motiva para que pasen al pizarrón a escribir los números que nombre alguna persona del grupo, incluyendo su escritura. En caso de ser necesario, corrige con apoyo del pliego del abecedario y números.
- Ayuda cuando una persona desconozca cómo se escribe un número y busquen la información en el pliego del abecedario y números.
- Juego *Cambio de fichas*:
 - Explica en qué consiste el juego y las instrucciones.
 - Pide a las personas que se reúnan alrededor de una mesa para iniciar el juego.
 - Para saber quién inicia el juego, cada persona lanza el dado; quien obtenga la mayor puntuación, inicia el juego, y continúa la persona que está a la derecha, y así sucesivamente.
 - Inicia el juego lanzando el dado la persona que obtuvo el mayor puntaje y cuenta los puntos del dado. Cada punto corresponde a una ficha azul.
 - Cuando obtengan 10 fichas azules, se cambian por una ficha roja y se quedan con las fichas azules que les sobraron.
 - De acuerdo con su turno, siguen tirando el dado hasta que obtengan 10 fichas rojas o más.
 - Cuando obtengan 10 fichas rojas se cambian por una ficha amarilla y se quedan con las fichas rojas que sobraron.
 - Gana el juego quien obtenga la primera ficha amarilla.
- Orienta la escritura de cantidades:
 - Las unidades se escriben a la derecha, y valen 1.
 - Las decenas ocupan el lugar que sigue a la izquierda de la unidad, y valen 10.

- Las centenas ocupan el lugar siguiente a la izquierda de las decenas, y valen 100.

Lo anterior se representa en la siguiente imagen de fichas de acuerdo con los colores: azul para las unidades, rojo para las decenas y amarillo para las centenas.

Posteriormente, se presenta la escritura convencional de los números.



Unidad 3. Suma y resta

En esta unidad se pretende que la persona:

- Resuelva problemas de suma y resta en situaciones cotidianas o comerciales, utilizando el cálculo mental y operacional.

Lo más relevante:

El aprendizaje de la convención de la suma y resta puede ayudar a resolver problemas matemáticos cotidianos que requieren tomar decisiones

precisas. Es importante promover la autonomía en la realización de las operaciones; esto permitirá que las personas tengan mayor seguridad y confianza en sí mismas.

- Reconoce si la persona, al resolver los ejercicios, realiza cálculos mentales, si toma nota, si hace la operación de manera escrita o si efectúa cálculos aproximados.
- Promueve actividades para que las personas se den cuenta de la forma utilizada para acercarse a la respuesta, a efecto de que reconozcan que tienen conocimientos para compartir y existen otras formas de llegar al resultado.

Para la suma:

- Pregunta qué es lo que observa y si sabe qué significan los signos $+$, $=$.
- Recupera el juego *Cambio de fichas* para ejemplificar unidades, decenas y centenas.
- Destaca que el color en el que se colocan los números hace referencia a las unidades, decenas y centenas, de derecha a izquierda.
- Orienta la lectura de los números señalando la dirección (números acomodados en vertical y de arriba abajo) y explica que después de sumar las unidades (primera columna a la derecha), el número que se agrega a la columna izquierda está relacionado con las decenas, y ese mismo procedimiento se aplica con las centenas. Invita a reflexionar: ¿qué pasaría si las cantidades no se ordenan por columnas?

Para la resta:

- Pregunta qué es lo que observa y si sabe qué significan los signos $-$, $=$.
- Destaca que la resta significa quitar o eliminar una parte total o parcial.
- Realiza la lectura de la operación, señalando dirección vertical, de arriba abajo, y explica a qué se refiere cuando se “descompone” una cantidad.

Para resolver problemas matemáticos:

- Promueve la lectura de los problemas matemáticos a efecto de avanzar en la comprensión del planteamiento y decidir la operación u operaciones que utilizará para resolver.
- Propón problemas más cercanos a su contexto (compra-venta) y promueve la participación de todas las personas para dar solución.

Unidad 4. El mundo, sus formas y sus medidas

En esta unidad se pretende que la persona:

- Reconozca las características principales de figuras geométricas, como triángulo, cuadrado, círculo, rectángulo y óvalo, mediante la observación y comparación de objetos del entorno.
- Resuelva situaciones cotidianas mediante la estimación y uso de medidas de longitud, peso, capacidad y tiempo.

Lo más relevante:

Las personas tienen, por sus actividades, un conocimiento y uso de las líneas rectas o curvas y distintas figuras geométricas, porque algunas trabajan la madera, elaboran textiles o bordados, hacen cerámica, pintan, dibujan, entre otras actividades. Invítalas a compartir lo que saben; también puedes llevar algunas imágenes de revistas, o bien, apoyarte en el rompecabezas que se ubica en el material recortable al final del Libro 2.

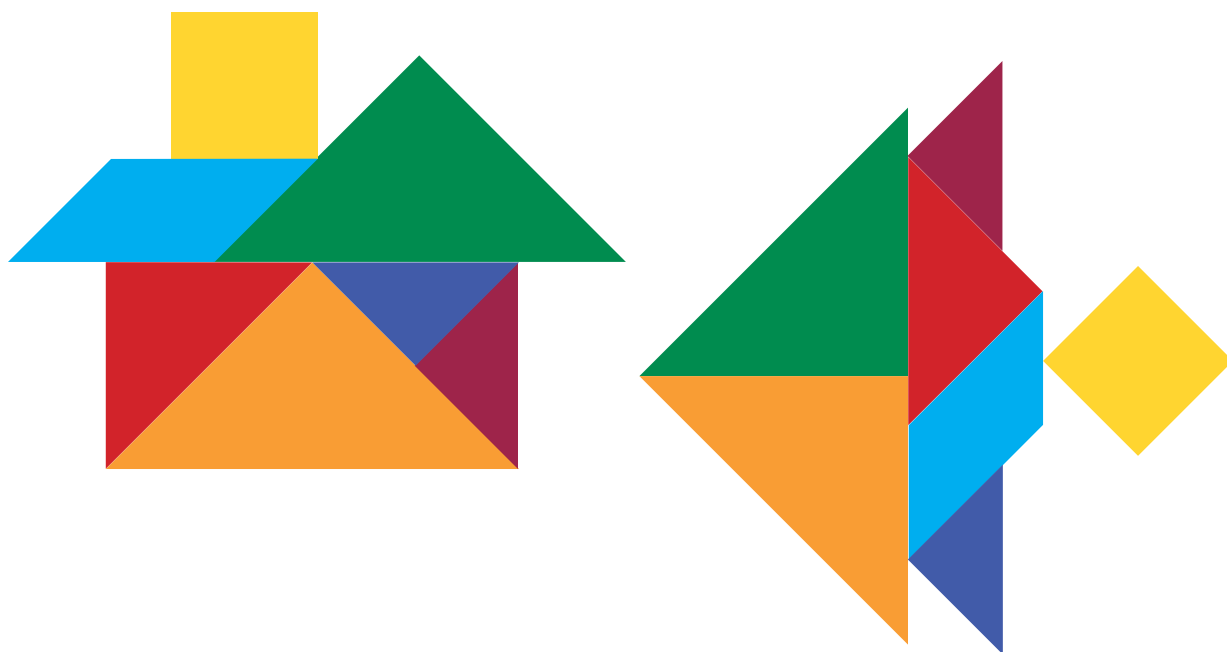
Para usar el rompecabezas:

- Orienta la actividad, después pide que recorten, observen, manipulen las piezas y respondan: ¿cómo son?, ¿cuántos lados tienen?, ¿qué piezas son más grandes?, ¿cuáles más pequeñas? Pide que formen grupos y expliquen qué características comparten.



- Presenta algunas figuras y pide que construyan figuras semejantes con su rompecabezas. Fíjate en los ejemplos.





- Solicita que armen otras figuras y las compartan. Pide que dibujen en su cuaderno algunas de ellas y formen figuras con un número determinado de piezas. Vuelvan a armar el cuadrado original de su rompecabezas.
- Pregunta si conocen los nombres de algunas figuras, escríbelos en un lugar visible del Círculo de estudio y pide que copien los nombres de las figuras que dibujaron.
- Valora los conocimientos que tienen las personas para medir (distintas formas o instrumentos), algunos no son convencionales, es decir, la medición no será exacta; por ejemplo, se utilizan objetos o partes del cuerpo: cuarta, pie, braza, pasos, una vara, una lata, entre otros.
- Revisa las medidas convencionales que están en esta unidad del Libro 2; comenta que los usos de esos instrumentos son exactos y permiten comparar contra un patrón de medida establecido.
- Apóyate en el pliego métrico, que viene en tu material, para el ejercicio 36, Midiendo al comprar.
- Invita a comparar los resultados al realizar estimaciones o usar medidas no convencionales con el uso de medidas convencionales: de longitud, metro; de capacidad, litro; de peso, kilogramo; y las unidades de tiempo. Cuida que se usen adecuadamente las abreviaturas de cada una de las medidas.

Acompañamiento educativo

El acompañamiento educativo es la suma de actividades que realizarás en cada sesión para apoyar el proceso de aprendizaje de las personas educandas.

Acompañar en alfabetización significa “ir junto o con” las personas para:

- Identificar sus fortalezas y áreas de mejora.
- Realizar actividades específicas para atender y superar dificultades.
- Estimular el logro de los propósitos y alentar a las personas a continuar aprendiendo para cumplir sus expectativas y sueños.

El acompañamiento o cercanía de la persona nos permite reconocer sus saberes, necesidades e intereses para apoyar su aprendizaje, valorar los avances en el desarrollo de sus capacidades de lectura, escritura y matemáticas básicas, al igual que animarlas a poner estas en práctica en su vida diaria.

En la alfabetización, el acompañamiento nos permite reconocer, evaluar, es decir, valorar el sentido y uso cotidiano que las personas dan a textos diversos y a la manera en la que resuelven problemas matemáticos básicos. La evaluación es, en sí misma, una forma de participación conjunta entre la persona que aprende y tú, como persona alfabetizadora, para mejorar su aprendizaje y tu desempeño.

La evaluación en el proceso de alfabetización

La evaluación en la alfabetización consiste en que la persona y tú reconozcan y valoren lo que saben, sus intereses y necesidades, por qué y para qué quieren aprender, y cómo puedes apoyar. Es importante que en cada sesión identifiquen lo que lograron y el modo en el cual lo pueden poner en práctica en su vida diaria, al igual que las dificultades que tienen y cómo pueden superarlas.

Evaluamos para...

Apoyar el aprendizaje de la persona, reconocer el desempeño y anotar los aspectos relevantes para realimentar su aprendizaje. Mediante la evaluación hacemos “altos en el camino” con el propósito de observar lo que está sucediendo, dialogar con la persona a efecto de escuchar sus ideas, dudas o temores, y tomar decisiones para apoyarla.

Es importante que las personas aprendan a revisar lo que hacen, cómo lo hacen y reconocer lo que van aprendiendo. Como resultado de la evaluación podrán comprender mejor las instrucciones, hacer preguntas que ayuden a buscar respuestas de manera colaborativa, explicar sus ideas sobre situaciones de interés personal o grupal, entre otras.

¿Cómo y con qué se evalúa?

Para evaluar el aprendizaje se tiene el Cuadernillo *Revisemos lo aprendido*, en el que se concentran todas las actividades que se realizarán para conocer sus saberes al iniciar y revisar avances durante y al finalizar el estudio del Libro de alfabetización 2.

Para efectuar las actividades de evaluación:

- Revisa el contenido del Cuadernillo *Revisemos lo aprendido*. En él encontrarás actividades específicas para evaluar al inicio, durante y al término del estudio del Libro 2. Descarga el cuadernillo aquí.



Cuadernillo Revisemos lo aprendido

Nombre de la persona educanda:

Nombre de la persona alfabetizadora:

Actividad de evaluación	Fecha de aplicación	Aplicada	No aplica
Entrevista de alfabetización			
Ejercicio diagnóstico			
Formativa 1			
Formativa 2			
Evidencia de alfabetización			

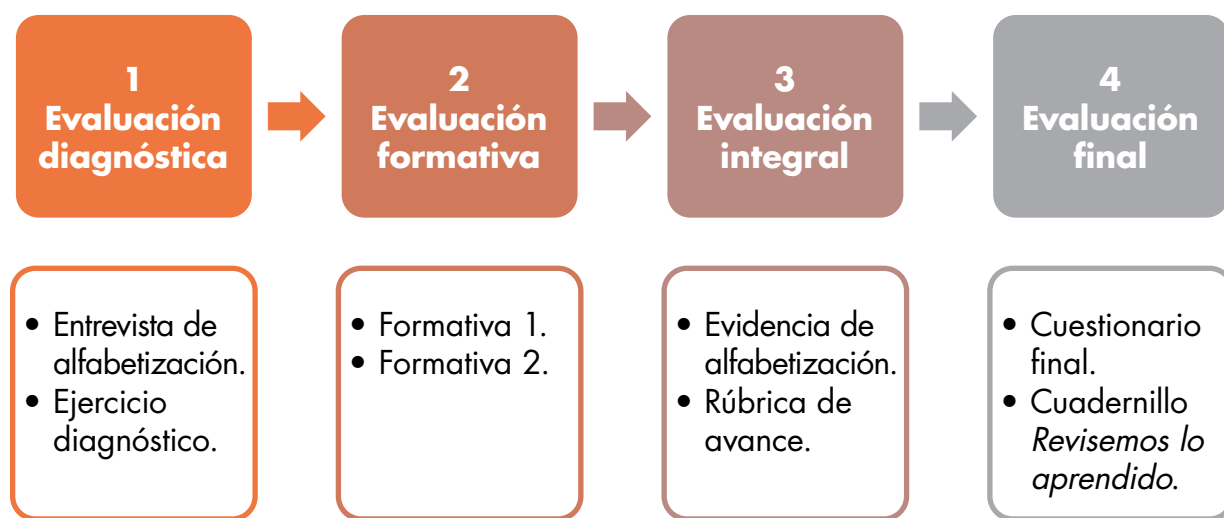
- Revisa el apartado correspondiente a cada momento de la evaluación que aparece en este apartado.
- Explica a la persona la importancia y utilidad que tiene el cuadernillo para reconocer sus saberes y observar, compartir y guardar memoria de sus avances.
- Escribe los datos que se solicitan en la portada del cuadernillo de cada persona.
- Usa un lenguaje sencillo y asegúrate de que la persona comprende lo que deberá hacer cada vez que utilice el cuadernillo; indícale que la evaluación apoya su aprendizaje.
- Asegúrate de que la persona cuente con lápiz, sacapuntas y goma para que pueda borrar las respuestas que ha escrito, cuantas veces lo necesite y hasta que se sienta segura de ellas.
- Apoya a la persona para que comprenda las instrucciones; al terminar agrádecele su dedicación y esfuerzo al realizar estas actividades.

Aprovechamos los resultados de la evaluación para...



- Ubicar a la persona educanda en el nivel de alfabetización que le corresponde, con base en los resultados del Ejercicio diagnóstico; se determinará a partir de qué libro comenzará a estudiar el módulo *Nombrando y contando al mundo*.
- Reconocer lo que la persona ha aprendido y las necesidades de aprendizaje, apóyate en la Entrevista de alfabetización.
- Planear y realizar, en cada sesión, actividades de lectura y escritura con textos de temas de interés o propuestos por las personas.
- Organizar sesiones con familiares, amistades e integrantes de la comunidad para compartir las experiencias de aprendizaje de las personas; lean en voz alta, invita a “presumir” sus textos.

En el proceso de evaluación existen cuatro momentos.




1. Evaluación diagnóstica

Este momento recupera información acerca de qué saberes y conocimientos tiene la persona, así como sus intereses y necesidades, que serán de utilidad para apoyar su aprendizaje.

Para ello, al iniciar la atención se realizan las actividades de evaluación, de las páginas 2 a la 10 y 15 del Cuadernillo *Revisemos lo aprendido*. Primero se realiza la Entrevista de alfabetización y luego el Ejercicio diagnóstico.

Entrevista de alfabetización	Ejercicio diagnóstico
<ul style="list-style-type: none"> • Tiene cuatro apartados: Intereses educativos, Salud, Independencia, y Memoria y atención. • Permite recuperar información acerca de lo que sabe la persona sobre lectura, escritura y matemáticas básicas, sus intereses y necesidades. • Los resultados se concentran en la Tabla de resultados correspondiente y los resguardas para valorar avances y atender conforme los intereses recuperados. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tiene tres apartados: Lectura, que contiene cuatro preguntas; Escritura, que consta de cinco preguntas, y Matemáticas básicas, con cuatro. Además, incluye información para realizar la autoevaluación. • Los resultados serán el punto de partida para comenzar el proceso de alfabetización, de manera que este responda a sus necesidades educativas. • Esta información se concentra en la Tabla de resultados respectiva y se resguarda en el expediente de la persona.

En la portada del cuadernillo deberás registrar los datos de la persona educanda y los tuyos:

- En la tabla escribirás la fecha en que aplicas cada evaluación; en el Ejercicio diagnóstico anotarás el nivel que obtiene la persona como resultado.
- Al aplicar alguna de las tres evaluaciones, marcarás con una  la columna Aplicada.
- En los casos en los que, por el nivel obtenido, no tengas que aplicar alguna de las evaluaciones, marca la columna No aplica.

Para aplicar la Entrevista de alfabetización

- Establece un ambiente de confianza: sé amable en todo momento, saluda mirando a los ojos, puedes preguntar sobre su trabajo, familia, por qué se acercó al INEA, entre otros temas.
- Informa a la persona que harás algunas preguntas con el objetivo de conocerla y preparar las sesiones de asesoría.
- Haz las preguntas y escribe en los espacios las respuestas tal como las diga la persona. Si notas que no comprende alguna pregunta, dila de otra forma. En el caso de la pregunta relacionada con la posibilidad de apoyo que pueda recibir de otra persona, da seguimiento durante las primeras sesiones.
- Toma nota de los temas de interés mencionados por la persona y considéralos para la selección de materiales a incorporar en las sesiones de lectura.
- Escribe en el espacio correspondiente la información o aspectos que consideres importantes; por ejemplo, si la persona estaba nerviosa, si tardaba en responder, si te solicitó hacerle nuevamente la pregunta, entre otros.
- Concentra la información de la Entrevista de alfabetización en la Tabla de resultados que aparece en la página 11, del Cuadernillo *Revisemos lo aprendido*, de la persona que evalúas.
- Si la persona requiere de atención a su salud, notifica al personal del INEA para que, de ser posible, se le canalice a la instancia de salud correspondiente.



Para aplicar el Ejercicio diagnóstico

- Menciona a las personas que este ejercicio permitirá identificar algunos de sus conocimientos para indicarle qué material educativo estudiará.
- Comunica a la persona que no hay tiempo límite para responderlo; entrégaselo para que sea ella quien lea, escriba y conteste las preguntas de puño y letra, de preferencia con lápiz para que pueda borrar si así lo decide. Puedes aplicarlo en dos o tres sesiones; en tanto, consérvalo tú.
- Es posible que algunas personas no sepan cómo tomar el lápiz, si este es el caso, anota en la parte superior del Ejercicio diagnóstico esa observación; tú escribe su nombre completo y dile que no se preocupe, que iniciará con el Libro de alfabetización 1 del módulo *Nombrando y contando al mundo*.
- Guía a las personas de la siguiente manera:
 - En el reactivo 1, haz lo siguiente:
 1. Muestra las tarjetas con las letras del abecedario. Preséntalas, una por una, preguntando: ¿cuál es el sonido de esta letra?
 2. Registra las respuestas. Anota en la línea, debajo de “Sonidos de las letras que reconozco”, aquellas que las personas puedan identificar correctamente. Escribe en la línea, debajo de “Sonidos de las letras que no reconozco”, las que no pueda identificar.
 3. Analiza los resultados. Con esta información, determina qué letras necesita trabajar cada persona. Siguiendo el orden del índice del Libro de alfabetización 1, define con qué letra iniciar.
 4. Si algunas personas ya conocen el sonido de todas las letras del abecedario, aplica el resto del Ejercicio diagnóstico.
 - En el reactivo 2, encierra en un círculo las palabras que haya leído correctamente.

– En el reactivo 7, dicta el enunciado **La menta es refrescante y buena para la digestión.**

- Si la persona sabe escribir su nombre, que continúe el Ejercicio.
- Si tiene dudas durante la realización, tranquilízala y recomiéndale que lea nuevamente con calma, pero **no debes leer las instrucciones o escribir por ella.**
- No presiones a la persona cuando no pueda hacer alguna actividad solicitada, ya que podría responder solo lo de lectura y escritura, y con cálculo mental lo de matemáticas; si este fuera el caso, anota tú el resultado.
- Escribe en el apartado Observaciones de la persona alfabetizadora, de la página 15, las situaciones más relevantes; por ejemplo, el esfuerzo que hizo para leer las instrucciones, cuántas veces leyó el texto antes de responder, si solicitó que le repitieras varias veces las palabras que dictaste, si realizó las cuentas mentalmente, entre otras.
- Califica el Ejercicio diagnóstico apoyándote de la Tabla de respuestas que encontrarás en el Cuadernillo *Revisemos lo aprendido*, de las páginas 12 a la 14.
- Revisa el total de respuestas correctas que la persona obtuvo y consulta, al final de la misma tabla, en qué nivel de alfabetización se ubica y, por lo tanto, con qué Libro de alfabetización, 1 o 2, de *Nombrando y contando al mundo*, comenzará su estudio.
- De acuerdo con los resultados del Ejercicio diagnóstico, y para comenzar la alfabetización, toma en cuenta:

Resultados	¿Dónde iniciar?
Lectura En la pregunta 1, la persona muestra que aún no reconoce el sonido de una o más letras del abecedario.	Nivel Inicial Utiliza el Libro de alfabetización 1 para presentarle las letras cuyo sonido aún no reconoce. Siguiendo el orden del índice del libro, define con qué letra empezar.

Resultados	¿Dónde iniciar?
Reconoce el sonido de todas las letras, pero en la pregunta 2 no lee correctamente la palabra: <i>Mano</i> <i>Torre</i> <i>Cepillo</i> <i>Parque</i> <i>Girasol</i> <i>Águila</i>	Libro de alfabetización 1, página 15. Libro de alfabetización 1, página 75. Libro de alfabetización 1, página 125. Libro de alfabetización 1, página 135. Libro de alfabetización 1, página 175. Libro de alfabetización 1, página 185.
Reconoce el sonido de todas las letras y lee correctamente las palabras, pero en la pregunta 3 comete omisiones, adiciones y/o sustituciones.	Libro de alfabetización 1, página 195.
Escritura	
Comete errores en la pregunta 6. Comete errores en la pregunta 7.	Libro de alfabetización 1, página 75. Libro de alfabetización 1, página 125.

- Escribe en la página 11 el resultado Aplicada. En la 14, anota el resultado y el nivel que obtuvo la persona, así como tu nombre y firma. Desprende las páginas 11 a la 14 y entrégalas al personal del INEA para su resguardo.
- Agradece a la persona su participación, indica el resultado del ejercicio e informa dónde y a qué hora se realizará la primera asesoría; coméntale que ahí le entregarás su módulo *Nombrando y contando al mundo*, o bien, si puede iniciar el estudio de la primaria.

2. Evaluación formativa

Este momento permite identificar lo que las personas han aprendido durante el estudio, así como las actividades que se requieren realizar para superar las dificultades.

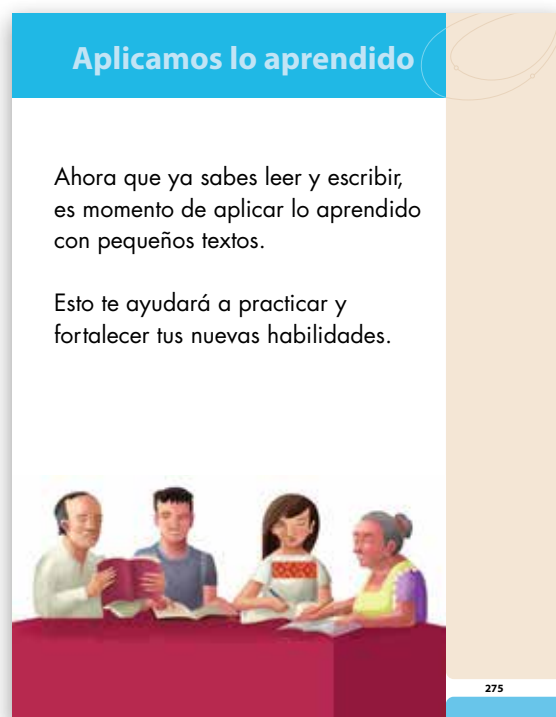
Para llevar a cabo esta evaluación, respecto del Libro de alfabetización 1 es importante observar el avance que las personas tienen en el reconocimiento del sonido de todas las letras del abecedario.

Durante las sesiones, es recomendable fomentar un ambiente cómodo y libre de tensión. Las personas no deben sentirse evaluadas, sino apoyadas. Para ello, integra la observación dentro de las actividades habituales, prestando atención a su pronunciación y a la seguridad con la que identifican los sonidos de las letras en palabras y enunciados.

A lo largo de cada lección es necesario observar si las personas leen de manera fluida las palabras y los enunciados presentados. La fluidez en la lectura es un indicador de que están progresando y ganando confianza en sus habilidades.

Cuando hayan demostrado que reconocen el sonido de todas las letras del abecedario y logren leer fluidamente las palabras y los enunciados en tres lecciones consecutivas, es momento de avanzar. En este punto, puedes guiarlas hacia la unidad Aplicamos lo aprendido, en la página 275 del Libro de alfabetización 1. Esta sección permitirá reforzar y consolidar sus aprendizajes mediante actividades que integran la lectura y la escritura en situaciones significativas.

Respecto del Libro de alfabetización 2, considera la aplicación de las siguientes actividades de evaluación, las cuales aparecen en el Cuadernillo *Revisemos lo aprendido* en las páginas 16 a la 29.



Formativa 1	Formativa 2
<ul style="list-style-type: none"> • Te permite identificar los avances logrados al concluir el estudio de las unidades 1 a la 4 de Nombrando al mundo (Lengua y comunicación). • Tiene ocho preguntas. Además, incluye preguntas para realizar la autoevaluación. • Comenta con la persona sus fortalezas y lo que requiere reforzar antes de continuar con el estudio del libro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Te permite identificar los avances logrados al concluir el estudio de las unidades 5 y 6 de Nombrando al mundo (Lengua y comunicación), así como de las unidades 1 y 2 de Contando al mundo (Pensamiento matemático). • Tiene nueve preguntas de Lengua y comunicación, y cinco de Pensamiento matemático. Además, incluye preguntas para realizar la autoevaluación. • Comenta con la persona sus fortalezas y lo que requiere reforzar antes de continuar con el estudio del libro.

El número de formativas que se aplican depende del nivel en el que la persona comienza su proceso de alfabetización. Si empieza en el nivel inicial, entonces se aplican las dos formativas; si comienza en el nivel intermedio, solo se aplicará la Formativa 2.

Si la persona comienza en el nivel avanzado, solo se aplicarán la Evidencia de alfabetización y la Rúbrica de evaluación.

Para aplicar las formativas

- Pide a la persona que localice en su cuadernillo la Formativa que corresponda, y que lea, escriba y conteste las preguntas de puño y letra; indícale que, si necesita borrar sus respuestas, puede hacerlo las veces que sea necesario. Sugiere que use lápiz.

- En la Formativa 1, en el reactivo 3, dicta las palabras: **nudo**, **dinero**, **papalote** y **sal**; en el reactivo 4, el enunciado **Antonio pela tunas**.
- En la Formativa 1, en el reactivo 8, pide a la persona que ordene las imágenes a partir de lo que observe en cada una de ellas para que cuente la historia. Un orden posible es: 1, la niña cubriéndose con el paraguas; 2, cuando el viento se lleva el paraguas; 3, el ave se lleva el paraguas, y 4, el ave hace su nido.
- Revisa la Formativa 1 con base en la siguiente tabla:

Tabla de respuestas para la Formativa 1

Instrucción. Revisa lo que contestó la persona en cada uno de los ocho reactivos y compáralos con las respuestas y ejemplos que te presentamos a continuación.

Si la respuesta es correcta, marca con una **✓** el cuadernillo de la persona. Cuando la respuesta esté incompleta, comenta con ella qué entendió que debía hacer y acuerden actividades para superar la dificultad.

1. Escribe, al menos, un nombre. (No importa la ortografía).
2. Identifica las imágenes (acta de nacimiento y credencial para votar) en las que aparece el nombre completo.
3. Escribe y posteriormente lee las palabras *nudo*, *dinero*, *papalote* y *sal*. (No importa la ortografía).
4. Escribe y posteriormente lee el enunciado *Antonio pela tunas*. (No importa la ortografía, sí la separación de palabras).
5. Lee en voz alta el texto. (No importa la fluidez ni la velocidad). Contesta por escrito las preguntas relacionadas con el texto del reactivo ¿De quién se habla en el texto?: *De mi abuela*; ¿Cómo tiene el pelo?: *Gris, corto, rizado y voluminoso*; ¿Qué piensa del corazón? (Esta pregunta no tiene una respuesta textual): *Que la abuela tiene un corazón grande, que su corazón es voluminoso o que es muy cariñosa*, entre otras.
6. Relaciona la imagen con el tipo de texto que corresponde. *Te invito...*, con invitación; *Leer...*, con anuncio; *Vístete para prevenir...*, con cartel.

7. Cuenta una historia lógica a partir de las imágenes, por ejemplo: *En un día soleado, un ave daba de comer a sus hijos, empezó a llover y el ave voló hasta encontrar a una niña con un paraguas. El paraguas voló y el ave lo tomó y se lo llevó para hacer su nido.* Las personas pueden contar otra historia, siempre y cuando las ideas sean coherentes.

Después de la aplicación

- Escribe en un cuaderno el seguimiento de las situaciones que se hayan presentado, por ejemplo:
 - Si la persona llegó tarde a la aplicación; si se puso nerviosa al responder los reactivos; consultaba constantemente a las otras personas, o pidió tu aprobación al contestar.
 - Si la persona requirió de tu apoyo para comprender las instrucciones, cuál fue el reactivo, cuál fue la dificultad y cómo la orientaste.
 - En el reactivo de lectura en voz alta: cómo leyó, qué dificultades enfrentó, cómo las resolvió, si tuvo que leer más de una vez para responder las preguntas.
 - Si presentó alguna dificultad para entender las imágenes del reactivo 8, en qué consistió la dificultad y cómo la resolvió.
- Revisa con la persona los resultados de la Formativa 1 e indícale que de acuerdo con estos:
 - Si contestó siete reactivos o menos, se realizarán algunas actividades para fortalecer su proceso de aprendizaje.
 - Si contestó correctamente todo, continuará con el estudio de las unidades 5 y 6 de Nombrando al mundo (Lengua y comunicación), así como las unidades 1 y 2 de Contando al mundo (Pensamiento matemático).
- Anota, en la página 20, el resultado Aplicada.
- En el caso de la Formativa 2, evalúa con el apoyo de la siguiente tabla:

Tabla de respuestas para la Formativa 2

Instrucción. Revisa lo que contestó la persona en cada uno de los catorce reactivos y compáralos con las respuestas y ejemplos que te presentamos a continuación.

Si la respuesta es correcta, marca con una ✓ el cuadernillo de la persona. Cuando la respuesta esté incompleta, comenta con ella qué entendió que debía hacer y acuerden actividades para superar la dificultad.

1. Escribe en los espacios correspondientes los datos completos (nombre/s y apellido/s, lugar y fecha de nacimiento, edad), que se solicitan (no importa la ortografía) y marca el género correspondiente.
2. Identifica y marca las imágenes de la Cartilla Nacional de Salud y el carnet (es válido si solo marca un documento, siempre y cuando sea alguno de esos dos).
3. Elige las palabras *tiene* (en la primera línea) y *ventilador* (en la segunda línea); luego *agua* y *pepino*, que dan sentido al enunciado.
4. Escribe un enunciado de al menos cinco palabras para cada imagen. Por ejemplo, *La abuela pinta un hermoso cuadro; Carla y Mariana fueron a comprar carne.* (No importa la ortografía).
5. Lee en voz alta el texto.
6. Escribe sus respuestas sobre las preguntas del texto que leyó en voz alta. Por ejemplo, ¿Cuál es el tema que trata?: *De las personas que tienen cáncer*; expresa su opinión a favor o en contra, y escribe de forma coherente al menos dos recomendaciones. (No importa la ortografía).
7. Escribe un texto, de al menos cinco renglones, que narre una historia relacionada con las imágenes, por ejemplo: *Los pescadores salen todos los días muy temprano a pescar. Después de navegar durante un tiempo, lanzaron la red. Para su sorpresa, lograron una buena pesca. Ahora regresarán muy contentos.*
8. Lee el texto. (Observa si lee de corrido, si omite palabras, si se detiene ante palabras que no comprenda, entre otros aspectos).

9. Escribe sus respuestas en relación con el texto que leyó. ¿Qué no debo hacer?: *Utilizar detergentes, tirar aceite de cocina, contaminar el agua*; ¿Por qué?: *Se contaminan el agua y el ambiente*; ¿Qué beneficio tiene no contaminar el agua?: *Conservar la salud*.
10. Selecciona el inciso c): 27. (No importa si tacha o raya la hoja para hacer la suma).
11. Escribe los números 9, 13, 15, 19 y 30 en los espacios correspondientes.
12. Tacha las monedas cuya suma resulta 31 pesos. (No importan las combinaciones que hagan, siempre y cuando sumen 31).
13. Escribe como respuestas *triángulo*, *círculo* u *óvalo*, y *cuadrado*, en los espacios correspondientes.
14. Une con una línea: Situación 1 con *litros*; Situación 2 con *kilogramos*, y Situación 3 con *metros*.

- Revisa con la persona los resultados de la Formativa 2 e indícale que, de acuerdo con estos:
 - Si contestó trece reactivos o menos, se realizarán algunas actividades para fortalecer su proceso de aprendizaje.
 - Si contestó correctamente todo, continuará con el estudio de las unidades 7 y 8 de Lengua y comunicación, así como de las unidades 3 y 4 de Pensamiento matemático.
- Anota, en la página 29, el resultado Aplicada.

3. Evaluación integral

Este momento permite identificar si se lograron los aprendizajes esperados al término del estudio del módulo, así como dar orientaciones precisas para realimentar aquellos que no se lograron.

Aplica la Evidencia de alfabetización, que aparece en el Cuadernillo *Revisemos lo aprendido* en las páginas 31 a la 35.

Esta permite también a la persona identificar algunas características de la evaluación final. Además, incluye preguntas para realizar la autoevaluación.


Se aplica una vez que la persona educanda terminó el estudio de las unidades 7 y 8 de Lengua y comunicación, así como las unidades 3 y 4 de Pensamiento matemático.

Para aplicar la Evidencia de alfabetización:

- Pide a la persona que localice en su cuadernillo la Evidencia de alfabetización a efecto de que sea ella quien lea y responda lo solicitado. Podrás apoyarla si presenta dificultades, pero solo para asegurarte de que ha comprendido lo que debe hacer. Recuérdale que, como en anteriores ejercicios, puede borrar cuando lo necesite y no hay límite de tiempo.
- En el reactivo 2, es importante que indiques la relación que existe: en el primer cartel, entre las palabras y el cuidado de la salud integral; en el segundo, la importancia de nuestra salud emocional, y en el tercero, el valor y reconocimiento de las producciones culturales.

Tabla de respuestas para la Evidencia de alfabetización

Instrucción. Revisa lo que contestó la persona en cada uno de los 12 reactivos y compáralos con las respuestas y ejemplos que te presentamos a continuación.

Si la respuesta es correcta, marca con una  el cuadernillo de la persona. Cuando la respuesta esté incompleta, comenta con ella qué entendió que debía hacer y acuerden actividades para superar la dificultad.

1. Escribe en los espacios correspondientes de la credencial: su/s nombre/s completo con apellido/s; su domicilio, señalando calle, número, colonia o asentamiento y entidad, así como su firma, la cual puede ser su nombre. (No importa la ortografía).
2. Observa y lee los mensajes, tomando en cuenta las consideraciones antes dichas.

3. Escribe su opinión sobre el cartel elegido, en un párrafo de al menos cuatro renglones. (No importa la ortografía).
4. Lee en voz alta el texto de la leyenda "Kapsis, la estrella de mar".
5. Escribe sus respuestas sobre las preguntas del texto que leyó en voz alta. (No importa la ortografía): ¿Quién es Kapsis?: *Una joven de un pueblo del pacífico mexicano*; ¿Por qué acudía a la orilla del mar?: *Para ver la estrella de la que estaba enamorada*; ¿Qué le pasó?: *Por rescatar a la estrella se murió*; ¿Cuál es el final?: *La diosa del mar la convirtió en una estrella de mar para seguir viendo a su estrella*. (Es válida su opinión, sea en contra o a favor).
6. Escribe un texto, de al menos dos párrafos con tres renglones cada uno, en el que narre su sentir sobre su proceso de alfabetización. (No importa la ortografía).
7. Lee los ingredientes de la receta.
8. Escribe en los espacios correspondientes un enunciado de un renglón por cada uno de los pasos para preparar el agua de naranja, considerando los ingredientes. (No importa la ortografía).
9. Escribe en el espacio correspondiente el resultado de duplicar la cantidad de ingredientes: 2 litros de agua, un kilo de naranjas y 2 cucharadas soperas de azúcar.
10. En el primer problema escribe como resultado de la resta: \$462. En el segundo problema escribe como resultado de la suma: \$141.
11. Escribe, en el espacio correspondiente, el horario de salida a las 6:30, y llegada a las 14:00.
12. Une con una línea las columnas. ¿Qué figura es la cabeza?: *Cuadrado*; ¿Qué figura utilizó para la cola?: *Óvalo*; ¿Qué figura representa las orejas?: *Triángulo*.

- Anota, en la página 34, el resultado Aplicada.

4. Rumbo a la evaluación final

Antes de que la persona presente su evaluación final:

- Revisa con ella si ya se superaron las dificultades identificadas en la Evidencia de alfabetización.
- Invítala a reflexionar de manera individual y colectiva sobre cuáles son sus principales logros y áreas de mejora.
 - Pídele que exprese oralmente por qué desea presentar el Cuestionario final.
 - Verifica que todos los ejercicios estén resueltos.

Cuestionario final

Para concluir su proceso de alfabetización, la persona educanda deberá presentar un cuestionario que recupera algunos de los aspectos más relevantes del aprendizaje de la lectura, escritura y matemáticas básicas, a efecto de evidenciar los aprendizajes logrados.

- Si lo acredita, recibirá su Constancia de alfabetización y estará preparada para continuar con la primaria.
- Al momento de presentar el Cuestionario final, se sugiere que la persona lleve el Cuadernillo *Revisemos lo aprendido*, a fin de que pueda mostrarlo como evidencia del trabajo realizado durante su proceso de alfabetización, y con ello obtener un punto extra en su calificación, a modo de reconocimiento a su esfuerzo y dedicación.

La Rúbrica de avance

Seguramente te has preguntado para qué sirven los resultados de la evaluación. Como hemos mencionado, los resultados tienen el propósito de recabar información confiable de lo que sucede mientras las personas aprenden a

leer, escribir y resolver problemas, a efecto de buscar siempre el mejoramiento del aprendizaje y de acuerdo con el nivel que vaya logrando.

La Rúbrica de avance te permite identificar las capacidades de lectura, escritura y nociones básicas de matemáticas que la persona educanda ha alcanzado en la preparación para su evaluación final.

Para aplicar la Tabla o rúbrica de avance:

- Este instrumento debe ser llenado por ti, como persona alfabetizadora, y con la presencia de la persona educanda, a efecto de que puedan reflexionar respecto de si posee o no las capacidades señaladas.
- Revisa cada uno de los aspectos de la Rúbrica de avance que aparece al final del cuadernillo para la persona educanda y pide demostraciones de escritura, lectura, expresión oral y de conteo para verificar que lo sabe hacer; por ejemplo, que escriba un recado, escriba un enunciado, lea un texto y conteste las preguntas relacionadas con su contenido, que realice conteos sencillos y múltiples, identifique características de algunas figuras geométricas, identifique unidades de peso, longitud, capacidad y tiempo, y resuelva problemas aplicando la suma y la resta.
- Si al concluir el listado de la evaluación correspondiente identificas No, en al menos uno de los elementos, entonces la persona aún no está lista para el Cuestionario final y habrá que seguir con el acompañamiento educativo trabajando particularmente en dichos elementos.
- Si identificas que los 16 elementos del nivel avanzado de alfabetización están marcados con un Sí, entonces la persona educanda estará lista para realizar su Cuestionario final.

La evaluación es un proceso que te involucra a ti y a la persona educanda. Para lograrlo, te proponemos la autoevaluación y la realimentación.

La autoevaluación...

Es una estrategia para reflexionar acerca de lo que hicieron, cómo lo hicieron y para qué hicieron determinadas actividades durante el aprendizaje.

En algunos momentos del Cuadernillo *Revisemos lo aprendido* incluimos algunas preguntas que permitirán, a la persona educanda y a ti, reflexionar acerca de su desempeño; utilízalas.

- Si la persona y tú practican la autoevaluación, lograrán:
 - Valorar su progreso, fortalezas y dificultades.
 - Desarrollar un pensamiento crítico y reflexivo.
 - Tomar conciencia de su progreso individual y de los contenidos a fortalecer.

La realimentación...

Es otra estrategia que centra su atención en realizar actividades específicas que permitan superar las dificultades, aprender de los errores y consolidar aprendizajes.

- Una adecuada realimentación acerca del desempeño puede:
 - Mejorar su comprensión.
 - Ampliar y fortalecer los aprendizajes.
 - Construir su aprendizaje a partir de sus propios saberes.
- Recomendaciones para realimentar:
 - Valora de manera constructiva y reconoce lo que la persona realizó bien o correctamente.
 - Haz preguntas para saber qué entendió, qué tendría que hacer, así como aclarar ideas o dudas.
 - Reflexiona qué hacer para mejorar, y comprométanse a cumplirlo.
 - Acompaña las actividades con ejemplos sobre cómo podrían resolverlas.

¡No olvides preparar, animar y felicitar a la persona cada vez que se evalúe!

Aprendemos para...

El aprendizaje es el proceso mediante el cual adquirimos nuevos conocimientos, habilidades y formas de entender el mundo a partir de nuestras experiencias e interacciones diarias. Nos damos cuenta de que aprendimos cuando algo que antes nos costaba trabajo hacerlo, ahora lo hacemos con mayor facilidad; o cuando antes costaba trabajo entender algo, y hoy parece muy sencillo.

El aprendizaje ocurre en todo momento y en cualquier lugar: cuando aprendemos a cocinar un platillo nuevo, cuando entendemos mejor a una persona después de una conversación o cuando descubrimos cómo resolver un problema en casa. El aprendizaje no se trata solo de memorizar información, sino de adaptarnos, reflexionar, modificar una forma de hacer las cosas o encontrar maneras de mejorar nuestra vida y la de otras personas.

A lo largo de la vida aprendemos observando, experimentando y reflexionando sobre lo que vivimos. Toda la vida, todos los días aprendemos cosas nuevas, al enfrentar retos personales, familiares, en el trabajo, o en la comunidad; cada experiencia nos deja una lección, incluso los errores nos enseñan a tomar mejores decisiones.

Lectura, escritura y matemáticas en la vida cotidiana

Podemos pensar que la lectura, la escritura y las matemáticas solo se aprenden en la escuela, pero en realidad son herramientas que usamos todos los días sin darnos cuenta; por ejemplo, cuando escuchamos un programa en la radio, observamos la publicidad de algunos productos, identificamos los señalamientos en la calle, cuando atendemos el tratamiento médico que nos indicaron, calculamos cuánto dinero necesitamos para pagar algo, medimos los ingredientes de una receta, entre otros ejemplos.

Importancia de compartir la lectura y la escritura

La lectura y escritura son actos individuales que se construyen con y para el colectivo. Compartir con otras personas abre nuevas oportunidades para comunicarse, o bien, acceder a otra información o forma de ver el mundo. Al leer juntas, juntos, fortalecemos la comprensión y análisis de las historias que se cuentan o de la información que se presenta. Quizás todos escuchamos lo mismo; sin embargo, las experiencias y conocimientos propios permitirán que entendamos, reflexionemos o analicemos esa información desde otros puntos de vista.

Escribir diferentes textos con otras personas permitirá que lleguen a acuerdos, que decidan las ideas que se incorporan, que se revisen y corrijan; esto dará pie a que las personas se sientan con mayor confianza para hacerlo por sí mismas, practicar y mejorar poco a poco, sin miedo a equivocarse.

A continuación, te presentamos algunas ideas para acercar a las personas a la lectura y escritura:

1. **Juegos de parejas.** Usar tarjetas con palabras, el Abecedario móvil e imágenes; las personas deben emparejar la palabra con la imagen u objeto. Pedirles que escriban enunciados a partir de las imágenes o palabras de las tarjetas.
2. **Lectura de carteles.** Visitar la comunidad para leer e identificar el contenido de carteles, anuncios y avisos públicos, o bien, pedir a las personas que lleven algunos al Círculo de estudio.
3. **Lotería.** Crear cartas con palabras-imágenes, refranes, lugares, animales, remedios y herbolaria, comidas tradicionales, enfermedades, problemas sociales y ambientales, entre otros. Jugar hasta que alguien complete una línea o toda la carta.
4. **Lectura de mapas.** Usar diferentes mapas (entidad o país).
5. **Lectura de etiquetas.** Recuperar etiquetas de productos cotidianos y analizarlas para entender la información que proporcionan.
6. **Relatos por correspondencia.** Escribir una historia colaborativa, que se envía a otra persona participante para que la continúe, una a una. Explicar la importancia de los detalles en la escritura de las historias.

7. **Reescribiendo el final.** Lee un cuento o una historia, no la concluyas. Pide a las personas que escriban cómo imaginan que termina. Pídeles que compartan y, después, elijan el final que más les guste.

El trabajo en otros espacios

El aprendizaje no se limita al trabajo que se realiza en el Círculo de estudio, ya que llevar a cabo tareas educativas fuera de él fortalece la autonomía, la confianza, la revisión de algunos de los temas y su aplicación en situaciones cotidianas.

Al integrar actividades de lectura y escritura o la resolución de problemas matemáticos, se facilita una conexión con situaciones conocidas de su entorno, permitiendo que las personas desarrollen habilidades y capacidades comunicativas, como leer letreros, completar formularios, escribir y comprender mensajes; reconocer información que está presente en su medio y que pudiera afectarle, como los términos y condiciones de un contrato, los carteles con promociones llamativas o reconocer un posible engaño o fraude.



Practicar y compartir

Solicita, entre sesión y sesión, tareas fáciles de recordar, sencillas y relacionadas con las actividades que realizan las personas en su vida diaria. Algunos ejemplos son:

- Escribir su/s nombre/s y apellido/s, primero copiándolo, luego dictado, y finalmente de memoria.
- Reconocer letras, palabras, frases, como su nombre en una lista o en un recibo, identificar los mensajes en los carteles o identificar otro tipo de mensajes en letreros, entre otros.
- Poner atención en las imágenes, comparar precios o realizar cuentas sencillas: realizar listas, identificar su nombre en documentos, reconocer letreros comunes (calle, baño, entrada, salida, viales).
- Escribir y leer pequeños enunciados con palabras relacionadas con su vida diaria, como las actividades de su día, los alimentos que consume, los transportes que utiliza o cómo se sintió durante el día.
- Leer y escribir productos básicos de una despensa.
- Observar carteles de seguridad, nombres de calles o estaciones de transporte.
- Realizar un cartel con información que desee compartir en la comunidad, por ejemplo, la higiene personal, el cuidado del ambiente, una campaña de salud, un problema comunitario, entre otros.



¡Te agradecemos tu valiosa participación como persona alfabetizadora!

Vive la experiencia y siéntete satisfecha, satisfecho, cuando las personas que asesoras lean, escriban y usen las matemáticas en su vida diaria.

Notas

Notas



Educación
Secretaría de Educación Pública



**INSTITUTO
NACIONAL PARA
LA EDUCACIÓN
DE LOS ADULTOS**

DISTRIBUCIÓN GRATUITA

Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos a los establecidos en el programa.